

'24년 2학기 국가장학금(I·II유형) 및 다자녀 국가장학금

# 학생 모바일 신청 매뉴얼

국가장학부

# 목차

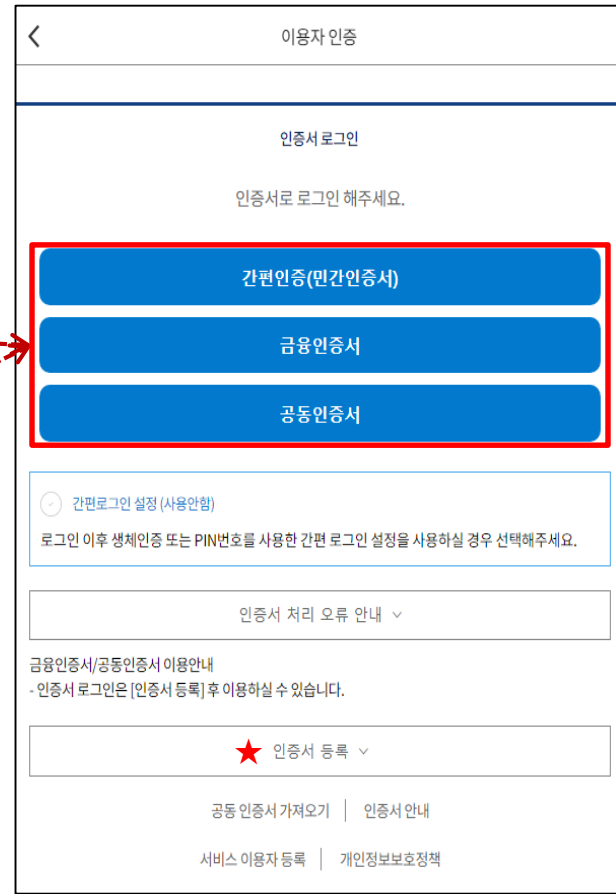
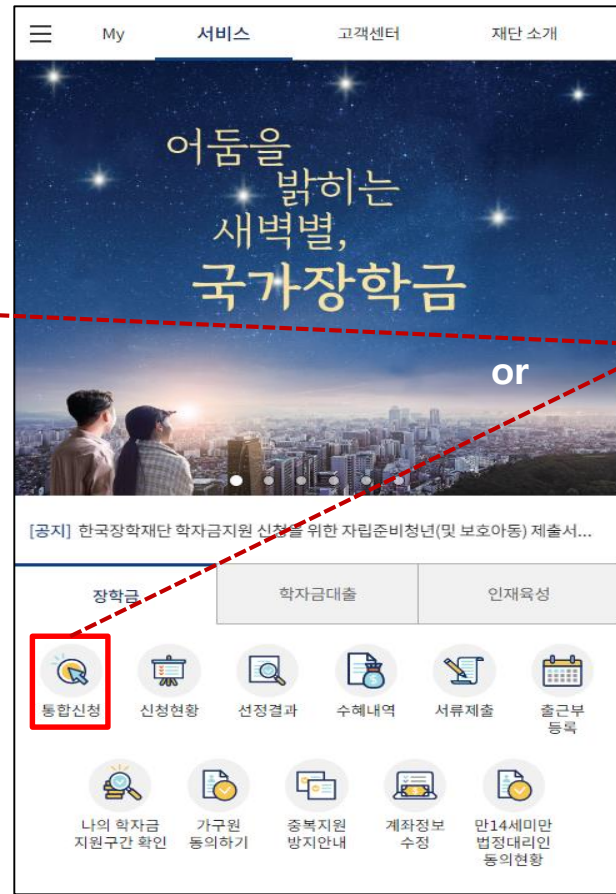
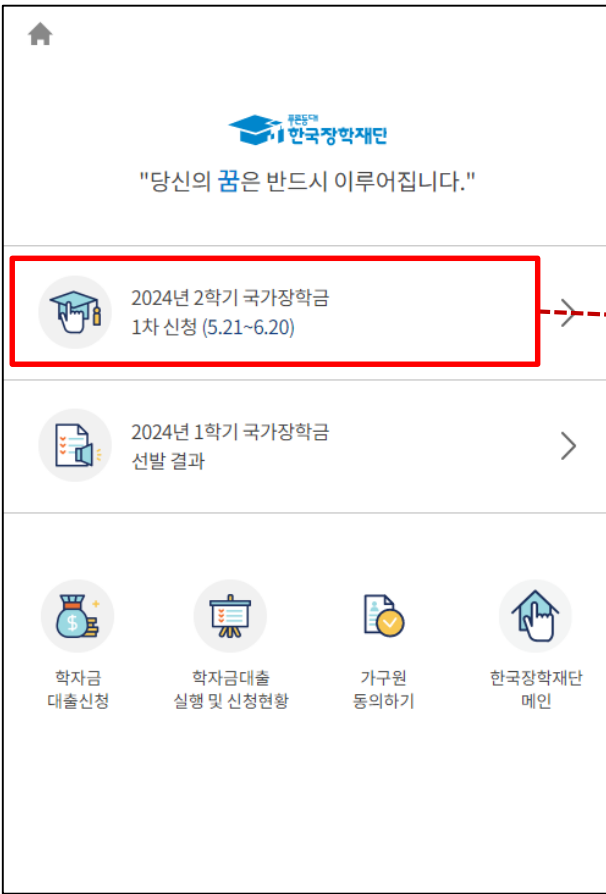
- ① 국가장학금 신청: P. 3~
- ② 신청정보 수정: P. 29~
- ③ 가구원 동의절차: P. 31~
- ④ 서류제출(대상자): P. 34~
- ⑤ 국가장학금 신청 유의사항: P. 36~
- ⑥ 국가장학금 알리미: P. 38~



## 국가장학금 신청방법

- \* 국가장학금 I 유형(학생직접지원형)
- \* 국가장학금 II 유형(대학연계지원형)
- \* 다자녀 국가장학금
- \* 지역인재장학금

# 《국가장학금 신청하기》 한국장학재단 어플 접속 후 로그인



- ★ 장학재단 통합신청 어플 접속 후 로그인(회원이 아닐 시 서비스 이용자 등록 필요)
  - 국가장학금 신청 : 한국장학재단 통합신청 어플 접속, 주말·공휴일 포함 24시간 신청가능(마감일 제외), 학생 본인 명의로 신청
  - 국가장학금 신청기간(1차) : 2024. 5. 21.(화) 9시 ~ 2024. 6. 20.(목) 18시
    - ※ 재학생은 국가장학금 1차 신청이 원칙!!! (단, 재학 중 2회에 한하여 구제신청 자동 적용 및 심사 가능)
    - ※ 사전 준비물 : 본인 명의 전자서명수단(공동인증서, 금융인증서, 간편인증(민간인증서) 및 본인 명의 계좌번호, 부모의 주민번호(학생이 기혼자인 경우 배우자의 주민번호)
  - 국가장학금 서류제출·가구원 정보제공 동의기간(1차) : 2024. 5. 21.(화) 9시 ~ 2024. 6. 27.(목) 18시
    - 모바일 서류제출 : [통합신청 어플] - [서류제출]에서 파일 업로드
    - 홈페이지 또는 모바일 업로드 불가 시 고객 상담센터(☎ 1599-2000, 평일 9:00~18:00)로 문의

# 《국가장학금 신청하기》 학자금 통합신청 전 준비사항 - 인증서 가져오기

로그인이 필요합니다.

N	Q	<b>1</b> A	S
공지사항	FAQ	<b>인증센터</b>	설정

장학금	장학금신청	+
학자금대출	통합신청	
기숙사	통합신청현황	
인재육성	가족정보수정	
학자금지원구간	신청하기	
근로및멘토링활	신청현황	
동관리	서류제출	
스마트학자금맞	신청결과	
출실계	수혜내역	
학자금중복지원	구제신청현황	
방지	계좌정보수정	
기부	소득연계형국가장학금	+
고객센터	국가장학금일리미	
재단안내	1유형/2유형/다자녀/지역인재	

인증센터

공통인증서 관리

인증서 가져오기 >

인증서 관리 >

전자문서지갑 관리

전자문서지갑 등록 >

전자문서지갑 확인 >

취소 인증서 가져오기

PC에서 인증서를 가져올 수 있습니다.

인증서 가져오기를 실행하는 동안에는 네트워크 연결상태를 유지해 주세요.

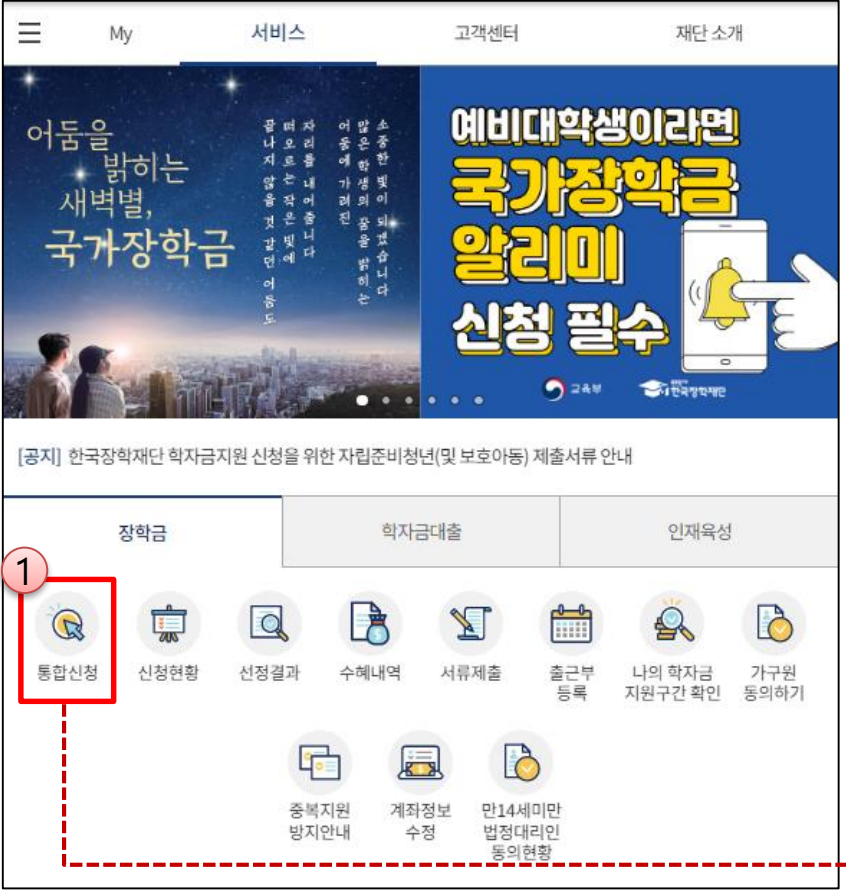
1. PC에서 한국장학재단 홈페이지에 접속합니다. (<https://www.kosaf.go.kr/>)
2. '로그인 > 공동인증서' 화면 아래 '공동인증서 내보내기(PC → 스마트폰)' 메뉴의 '한국장학재단 앱' 버튼을 클릭하면 인증서 내보내기 화면이 출력됩니다.
3. 인증서를 선택하여 인증서 암호를 입력 후 다음 버튼을 누르고 모바일 화면에 생성된 인증번호 12자리를 차례로 입력한 후 마침을 누릅니다.
4. PC에서 내보내기가 완료되면 모바일의 인증서 가져오기 버튼을 눌러 인증서를 가져옵니다.

3

인증서 가져오기

- ★ 통합 신청 전 준비사항 : 본인명의 공동인증서 or 금융인증서 or 민간인증서, 부모(배우자)의 주민등록번호, 본인명의 계좌번호
- 모바일 국가장학금 신청을 위한 공동인증서 가져오기 필요: 홈페이지 접속(www.kosaf.go.kr) → 마이페이지 → 공동인증서 전송
- 국가장학금 신청을 위해 전자서명수단(공동인증서, 금융인증서, 간편인증(민간인증서) 필요
  - 인터넷상 거래를 위한 본인확인 용도로 사용(신청서 작성 약정체결 등)
- 전자서명수단(인증서) 발급
  - (공동인증서) 재단과 업무제휴 협약체결 은행\*을 방문하여 계좌개설 및 인터넷 뱅킹 가입 후 해당은행 홈페이지에서 공동인증서 무료 발급
    - \* 우리, 국민, 신한, 기업, 경남, 농협, 광주, 대구, 부산, 수협, KEB하나, SC제일, 전북, 제주, 우체국, 케이뱅크, 카카오뱅크
  - (금융인증서) 해당 금융회사 인터넷뱅킹 홈페이지에서 발급 가능
  - (민간인증서) 카카오톡, 통신사PASS, KB인증서, PAYCO, 삼성PASS, 네이버, 신한인증서, 토스,뱅크샐러드, 하나인증서

# 《국가장학금 신청하기》 학자금 통합신청 가이드



- ★ 통합 신청 전 준비사항 : 본인명의 공동인증서 or 금융인증서 or 민간인증서, 부모(배우자)의 주민등록번호, 본인명의 계좌번호
- 국가장학금 신청 방법 : 한국장학재단 통합신청 어플 접속, 주말·공휴일 포함 24시간 신청가능(마감일 제외)
- 국가장학금 신청기간(1차) : 2024. 5. 21.(화) 9시 ~ 2024. 6. 20.(목) 18시  
 ※ 재학생은 국가장학금 1차 신청이 원칙!!! (단, 재학 중 2회에 한하여 구제신청 자동 적용 및 심사 가능)
- 국가장학금 서류제출·가구원 정보제공 동의(1차) : 2024. 5. 21.(화) 9시 ~ 2024. 6. 27.(목) 18시
  - 모바일 서류제출 : [통합신청 어플] - [서류제출]에서 파일 업로드
  - 홈페이지 또는 모바일 업로드 불가 시 고객 상담센터 (☎ 1599-2000, 평일 9:00~18:00)로 문의

# 《국가장학금 신청하기》 STEP 1. 학사정보 등록(개인정보 수집제공 동의)

통합신청

STEP 1 학사 정보 등록  
학교정보를 입력해 주세요.

STEP 2 학자금 유형 선택  
상품정보를 입력해 주세요.

STEP 3 약관 동의  
신청약관에 동의해 주세요.

STEP 4 신청정보 등록

STEP 5 e-러닝 이수  
E-러닝을 이수해 주세요.

임시저장      신청하기

개인(신용) 정보 수집·이용·제공 및 조회 동의서

[선택적 동의사항] 행정안전부가 운영하는 공공 마이데이터 활용을 위해 귀 재단이 아래와 같이 본인의 행정정보를 수집·이용하는 것을 요구합니다.

본인은 학자금지원 신청과 관련하여 「전자정부법」 제43조의2에 따라, 다음과 같이 행정기관 등이 보유하고 있는 본인의 행정정보를 공공 마이데이터 서비스를 통해 귀 재단에 제공 및 활용하는 것을 요구합니다. (만약 공공 마이데이터 서비스를 통한 행정정보 제공·이용에 본인이 요구하지 아니하는 경우에는 본인의 선택에 따라 서류로 대신 제출할 수 있습니다.)

▪ 행정정보: 주민등록 등·초본, 국민기초생활수급자증명서, 장애인증명서, 장애인연금수급자확인서, 차상위계층확인서, 자활근로자확인서, 한부모가족증명서, 차상위본인부담경감대상자증명서, 건강보험자격확인서, 농업경영체등록확인서(등록정보 포함), 임업경영체등록확인서, 어업경영체등록확인서, 가족관계증명서(본인 및 부모), 혼인관계증명서 등

\* 위 사항은 선택적 요구 사항으로 행정정보 제공 요구를 거부할 수 있으며, 거부로 인한 관련 서비스는 제공 받을 수 없습니다.

본인은 인터넷을 것으로

공동 인증서

금융 인증서

간편인증(민간인증서)

취소

전체동의

2 약관에 동의함

- 개인(신용)정보 수집·이용·제공 및 조회 관련 안내사항 확인 후 동의
  - 개인(신용)정보 수집·이용에 관한 사항
  - 개인(신용)정보 제공·조회에 관한 사항
  - 행정정보 이용에 관한 사항
- "약관에 동의함" 진행 시 전자서명수단(공동인증서 or 금융인증서 or 민간인증서)을 통해 동의

# 《국가장학금 신청하기》 STEP 1. 학사정보 등록

학사 정보 등록

1
주의사항

학생명

주민등록번호

학교정보 ● 불러오기 ● 직접입력

학적/재학 ● 학부

소속대학 ●  2 검색

학과/전공 ●  3 검색

단과대학

\* 학점은행제는 국가장학금 지원 불가

24-2학기 학년/학번(or수험번호) ●  /

입학년월

졸업예정년월

| 「공공재정환수법」 시행에 따른 장학금 신청 유의사항

「공공재정 부정청구 금지 및 부정이익 환수 등에 관한 법률」이 2020년 1월 1일부터 시행됩니다.

앞으로 장학금을 허위청구, 과다청구, 원래의 사용 목적과 다르게 사용하거나 잘못 지급된 경우에는 부정이익을 전액 환수하고, 악의적인 부정청구 행위에 대해서는 **최대 5배까지 제재부가금을 부과**하게 됩니다.

장학금 부정청구로 인해 불이익을 받는 일이 없도록 각종 장학금 신청 시 각별히 유의하여 주시기 바랍니다.

확인

주의사항

※ 학생 본인 명의로 신청해야 합니다.

※ 재단 학자금 지원은 1개 학적에 대해서만 지원이 가능하며, 국가장학금은 대학 학부 학적에 대해 지원이 가능합니다.  
(대학원 및 학점은행 학자금대출과 대학 국가장학금 동시 수혜 불가)

※ 학부재학생은 국가장학금 1차 신청이 원칙입니다.  
(국가근로장학금은 1,2차 신청 가능)

※ 단, 재학생 2차 신청 시 재학중 2회에 한하여 구제신청 자동 적용 및 심사 후 지원가능합니다.(별도 탈락사유 존재 시 지원 불가)

※ 국가근로장학금은 소속대학이 확정된 학생만 신청할 수 있으며, 소속대학 미정인 신(편)입생은 2차 신청기간을 이용하여 주시기 바랍니다.

※ 국가장학금을 신청하는 학부신입생의 경우 대학정보 입력여부와 관계없이 대학에서 제공되는 최종등록자 정보로 심사됩니다.

※ 농촌학자금용자의 경우 소속대학을 입력한 경우에만 신청 가능하며, 신청기간이 지난 후에 소속대학 수정이 필요할 경우 각 대학에 문의해주시기 바랍니다.

### 학교검색

학교명(2자 이상 입력)을 입력해 주세요.

\* 학점은행제는 학자금 지원 불가

검색해 주세요.

닫기

### 학과/전공 검색

학과명을 입력해 주세요.

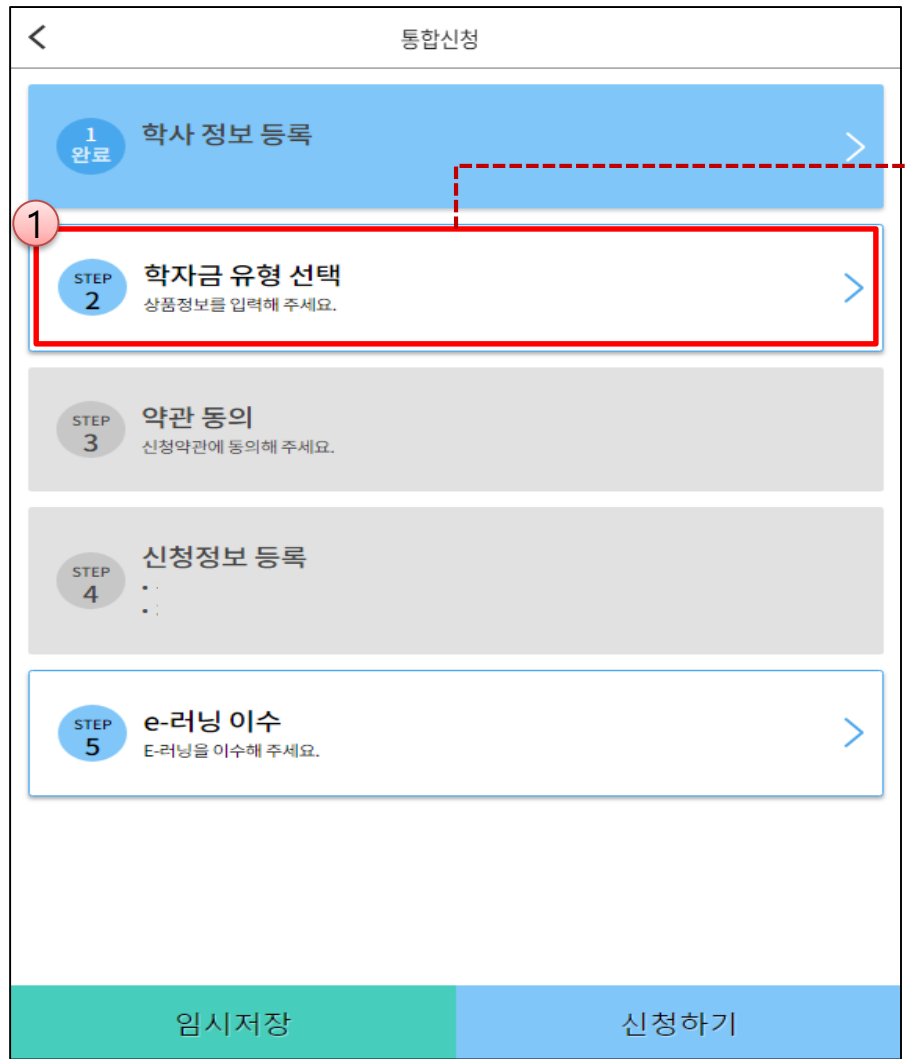
검색해 주세요.

닫기

- 학사정보 입력 : '24년 2학기 기준'으로 본인의 학적구분(신입 · 재학 · 편입 · 재입학)을 정확하게 선택(매우중요!)
- 반드시 본인이 소속한 대학을 선택 (확정대학으로 신청하고, 이중학적인 경우 국가장학금을 수혜받을 대학으로 신청)
- ★'24년 1학기에 신입 · 편입 · 재입학한 학생은 '24년 2학기에는 재학생이므로 학적을 "재학"으로 선택!★
- ※ 소속대학, 학적/재학 구분을 오 신청하는 경우 장학금 심사에 오류가 발생할 수 있으므로 반드시 정확하게 입력 하세요
- ※ 재학생은 국가장학금 1차 신청이 원칙!!! (단, 재학 중 2회에 한하여 구제신청 자동 적용 및 심사 가능)
- (단, 구제신청 2회 모두 사용 또는 기타 탈락사유 존재 시 지원 불가)

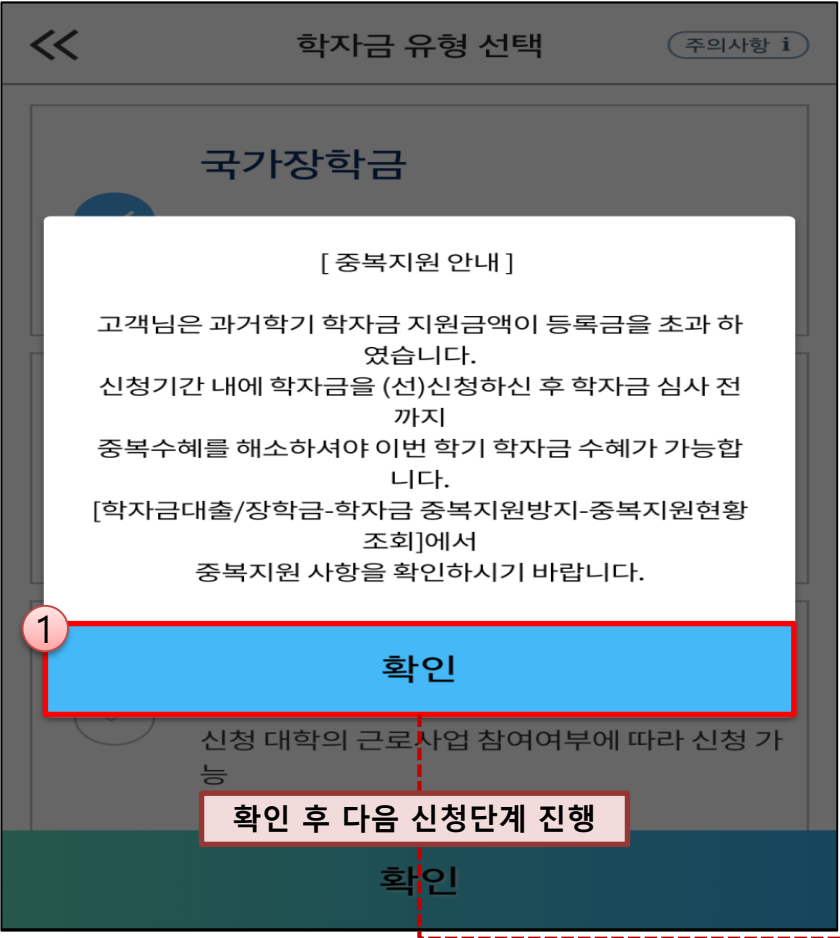


# 《국가장학금 신청하기》 STEP 2. 학자금 유형 선택



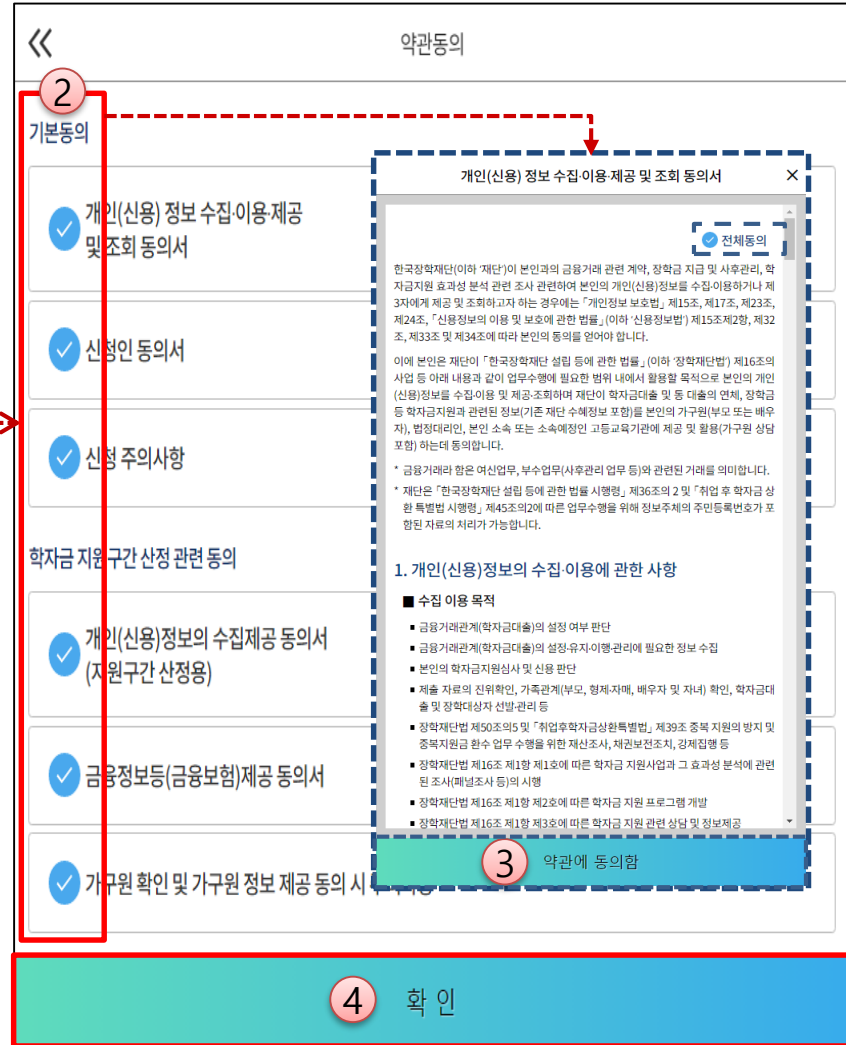
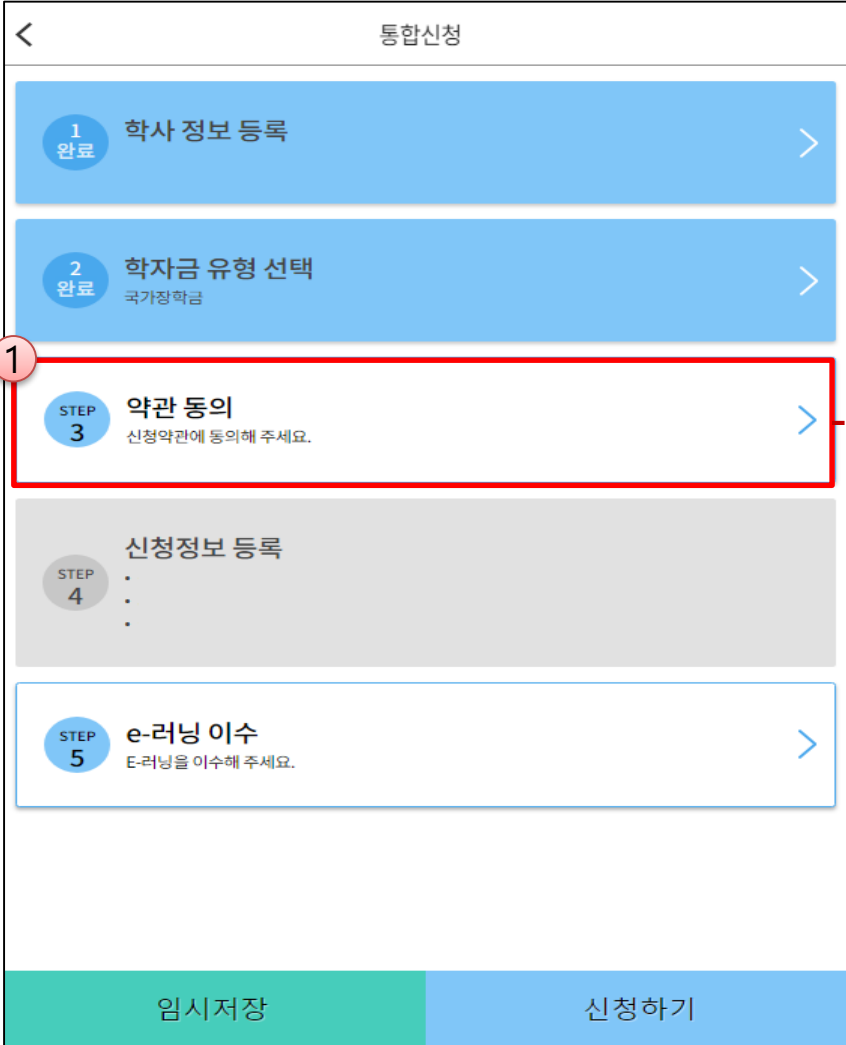
- 국가장학금(I유형/II유형/다자녀/지역인재 동시 신청)을 선택하여 신청!
- ※ 국가장학금 체크여부를 확인하세요!(국가장학금 지원가능 대학일 경우 기본체크가 되어 있습니다.)
- 신청하고자 하는 학자금유형 선택(국가장학금과 국가근로장학금의 경우 상품명에 유사하므로 오신청하지 않도록 유의!)
- 학자금대출, 국가근로 등 학자금지원 통합신청 대상 상품유형도 함께 선택하여 신청 가능

# 《국가장학금 신청하기》 STEP 2. 학자금 유형 선택 - 중복지원 안내



- 과거학기 중복지원자의 경우 안내 팝업 생성
- 중복지원여부와 관계없이 장학/대출 신청은 가능함. (단, 중복지원상태를 해소하고 기타 심사요건 충족 시 국가장학금 수혜가능)
- 홈페이지 내 [장학금]-[학자금 중복지원방지]-[중복지원현황 조회]에서 내역 확인 후 해소 필요
- ※ 국가장학금 수혜 시 불이익이 없도록 중복지원 여부 사전 안내 및 중복지원 해소 독려 목적

# 《국가장학금 신청하기》 STEP 3. 약관 동의



- 개인(신용)정보 수집 · 이용 · 제공 및 조회동의서, 신청인 동의서 및 학자금 지원구간 산정 관련 동의 등 전체 약관 동의
- 학자금 지원구간 확인을 위한 본인 소득·재산 및 학자금지원 자격요건 파악에 필요한 범위 내 활용 목적으로 개인정보제공 동의
- 금융정보등(금융·신용·보험정보) 제공 동의 진행
- 가구원 정보 제공동의 필요성, 진행방법 등 주의사항 확인

# 《국가장학금 신청하기》 STEP 4. 신청정보 등록 – 개인정보 입력

통합신청

- 1 완료 학사 정보 등록
- 2 완료 학자금 유형 선택  
국가장학금
- 3 완료 약관 동의  
모든 약관에 동의하였습니다.
- STEP 4 신청정보 등록**
- STEP 5 e-러닝 이수  
e-러닝을 이수해 주세요.

임시저장      신청하기

신청정보 등록

개인정보 > 가족정보 > 계좌정보

이름 \* [입력란]

주민등록번호 \* [입력란] - [입력란]

전화번호 없음

휴대전화번호 \* 010

휴대전화 인증

이메일 \* [입력란]

직접입력

실거주지 주소(우편물 수령처) \*

기한이익상실 등 안내 우편물은 고객에게 발생하는 불이익을 사전에 방지하기 위하여 우편물수령처와 주민등록주소지가 상이할 경우 두 곳 모두 발송될 수 있습니다.

우편번호 찾기

병역사항 \*  필 또는 해당없음     미필

**4 다음**

휴대전화를 인증해주세요

휴대전화번호

010 [입력란] [입력란] [입력란]    인증번호 받기

인증번호

인증번호 입력

'카카오톡'으로 인증번호가 발송되며 신청 후 5분 이상 받지 못한 경우 인증번호 받기를 다시 클릭하시기 바랍니다.  
(단, 카카오톡 미이용자 또는 발송 실패의 경우 문자로 발송되며 확인되지 않는 경우 상담센터 (1599-2000) 연락 요망)

확인

도로명주소      지번주소

시/도 선택    시/군/구 선택

도로명 주소

조회

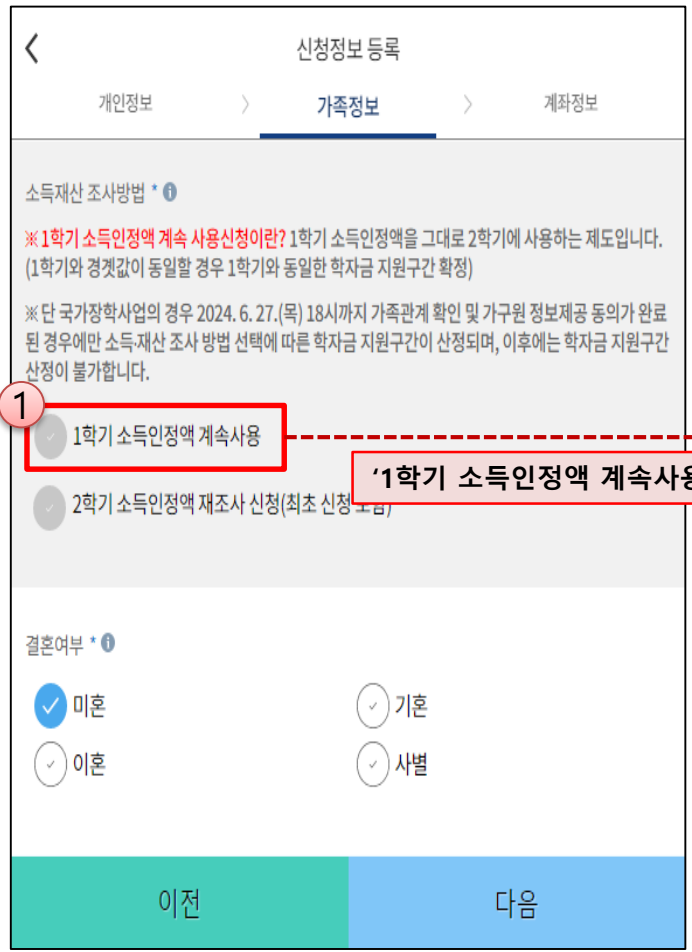
(도로명+건물번호)

확인      취소

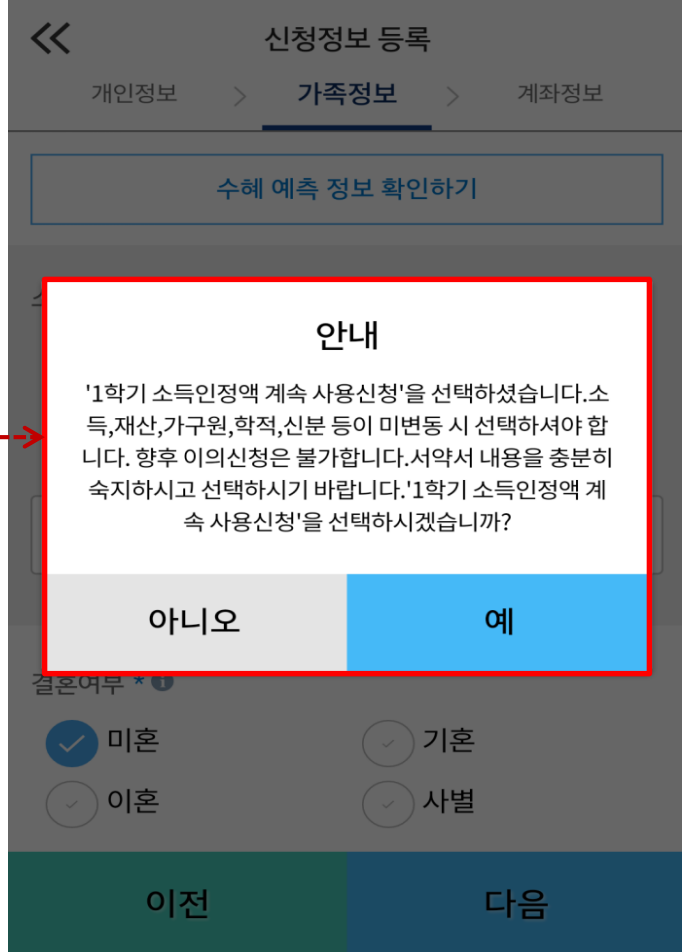
- **휴대폰번호** : 휴대폰번호 입력 후 인증번호 입력(향후 심사 관련 안내 메시지가 발송되므로 본인 휴대전화번호 입력 권고, 전화번호의 경우 필수 입력 값 아님)
- **실거주지 주소** : 거주지 주소 입력 후 확인버튼 클릭

# 《국가장학금 신청하기》 STEP 4. 신청정보 등록 - 소득·재산 조사 방법 선택(계속사용)

## 1학기 소득인정액 계속사용 신청



'1학기 소득인정액 계속사용' 클릭 시



- 1학기과 비교하여 2학기 신청일 현재 소득·재산, 가구원, 학적, 신분 등이 변동하지 않았을 경우 '1학기 소득인정액 계속 사용신청' 선택 가능
  - 1학기에 산정된 소득인정액을 2학기에 동일하게 사용하며, 학자금 지원구간(분위)은 경계값 변동 등에 따라 달라질 수 있음
  - '1학기 소득인정액 계속 사용신청' 선택 시, 이의신청은 불가함

# 《국가장학금 신청하기》 STEP 4. 신청정보 등록 – 소득·재산 조사 방법 서약서

## 1학기 소득인정액 계속사용 신청

신청정보 등록

개인정보 > 가족정보 > 계좌정보

소득재산 조사방법 \* 1

※1학기 소득인정액 계속 사용신청이란? 1학기 소득인정액을 그대로 2학기에 사용하는 제도입니다. (1학기과 경쟁률이 동일할 경우 1학기과 동일한 학자금 지원구간 확정)

※단 국가장학사업의 경우 2024. 6. 27.(목) 18시까지 가족관계 확인 및 가구원 정보제공 동의가 완료된 경우에만 소득·재산 조사 방법 선택에 따른 학자금 지원구간이 산정되며, 이후에는 학자금 지원구간 산정이 불가합니다.

1학기 소득인정액 계속사용

2학기 소득인정액 재조사 신청(최초 신청 포함)

**1**  소득 재산 조사 방법 선택 서약서 내용확인 >

결혼여부 \* 1

미혼  기혼

이혼  사별

이전 다음

### 소득·재산 조사 방법 선택 서약서

본인은 한국장학재단(이하 '재단')의 장학금 또는 학자금대출(이하 "학자금지원") 신청인으로서 소득·재산 조사 방법을 선택함에 있어 다음 사항을 충분히 인지하였으며, 본인의 선택에 따라 당해 학기 학자금지원이 변동될 수 있음을 인식하고 아래와 같이 동의 및 서약합니다.

#### 1학기 소득인정액 계속 사용신청

'1학기 소득인정액 계속 사용신청'은 1학기과 비교하여 신청일 현재, 소득·재산·가구원(미혼:부모, 기혼:배우자)·학적(재외국민전형 여부)·신분(주민등록코드상 재외국민 여부)등이 변동되지 않은 경우에 한하여 선택 하셔야 합니다.

'1학기 소득인정액 계속 사용신청'은 2학기 소득인정액 산정 시 소득·재산 재조사를 실시하지 않으며, 1학기 소득인정액을 동일하게 사용합니다. 이에 따라 향후 지원구간 최신화 신청은 불가합니다.

단, '1학기 소득인정액 계속 사용신청'을 선택하셨어도 가구원 정보 확인 완료 전 및 가구원 정보 확인완료 후 7일(공휴일 포함) 이내에는 '2학기 소득인정액 재조

**2** 동의합니다.

내용확인 클릭시

○ 소득·재산 조사 방법 선택 시 서약서 내용 확인 필수  
- 동의완료 시 학자금 신청 진행 가능

# 《국가장학금 신청하기》 STEP 4. 신청정보 등록 - 가족정보 입력(계속사용)

1학기 소득인정액 **계속사용** 신청

'1학기 소득인정액 계속 사용신청' 선택 시 2학기 신청정보 자동 입력(1학기 신청정보)

**수정 불가** (Not Editable):

- 결혼여부 \*  미혼  기혼  이혼  사별
- 수급자여부 \*  해당없음  기초수급대상자  차상위계층
- 재외국민 입학전형 여부 \*  예  아니오
- 아버지 정보: 구분 \* 생존(아래항목 중 해당없음), 성함 \* 김장학, 주민등록번호 \* 700000 - ..... , 실명인증완료
- 어머니 정보: 구분 \* 생존(아래항목 중 해당없음), 성함 \* 이재단, 주민등록번호 \* 700000 - ..... , 실명인증완료

**수정 가능** (Editable):

- 전화번호: 없음
- 휴대전화번호 \* 010 - 0000 - 1234
- 장애여부 \*  예  아니오
- 가족(형제)정보 \*   
 나는 2 - 자녀 중 2 - 짝입니다.

- 개인정보 입력 시 1학기 신청정보 그대로 유지되며, 일부 변동된 정보에 대해 수정 가능
  - (수정 가능) 장애인 여부 / 휴대전화번호 및 전화번호 / 형제 정보
  - (수정 불가) 결혼 여부 / 기초생활수급자 및 차상위계층 여부 / 가족정보(부모님)·배우자 / 재외국민 입학전형 여부
  - ※ 수정 불가 항목에 대해 수정이 필요한 경우, 반드시 '2학기 소득인정액 재조사 신청' 필요

# 《국가장학금 신청하기》 STEP 4. 신청정보 등록 – 소득·재산 조사 방법 선택(재조사)

## 2학기 소득인정액 재조사 신청

신청정보 등록

개인정보 > 가족정보 > 계좌정보

소득재산 조사방법 \* ①

※ 1학기 소득인정액 계속 사용신청이란? 1학기 소득인정액을 그대로 2학기에 사용하는 제도입니다. (1학기과 경제값이 동일할 경우 1학기과 동일한 학자금 지원구간 확정)

※ 단 국가장학사업의 경우 2024. 6. 27.(목) 18시까지 가족관계 확인 및 가구원 정보제공 동의가 완료된 경우에만 소득재산 조사 방법 선택에 따른 학자금 지원구간이 산정되며, 이후에는 학자금 지원구간 산정이 불가합니다.

1학기 소득인정액 계속사용

2학기 소득인정액 재조사 신청(최초 신청 포함)

소득 재산 조사 방법 선택 서약서 [내용확인 >](#)

결혼여부 \* ①

미혼  기혼

이혼  사별

이전 다음

'2학기 소득인정액 재조사 신청' 선택 시

신청정보 등록

개인정보 > 가족정보 > 계좌정보

수혜 예측 정보 확인하기

안내

'2학기 소득인정액 재조사 신청'을 선택하셨습니다.소득, 재산,가구원,학적,신분 등이 변동 시 선택하셔야 합니다. 서약서 내용을 충분히 숙지하시고 선택하시기 바랍니다.'2학기 소득인정액 재조사 신청'을 선택하시겠습니까?

아니오  예

결혼여부 \* ①

미혼  기혼

이혼  사별

이전 다음

- 1학기과 비교하여 2학기 신청일 현재 소득·재산, 가구원, 학적, 신분 등이 변동한 경우 2학기 소득인정액 재조사 신청 필요
- 1학기 학자금 지원구간 미산정자, 동의대상 가구원 제외자, 기초차상위 자격 보유자 등은 '1학기 소득인정액 계속 사용신청' 불가
- 따라서, '1학기 소득인정액 계속 사용 신청'이 비활성화 되어 있는 경우 '2학기 소득인정액 재조사 신청' 선택만 가능



# 《국가장학금 신청하기》 STEP 4. 신청정보 등록 – 소득·재산 조사 방법 선택 서약서

## 2학기 소득인정액 재조사 신청

<<
신청정보 등록

개인정보 >
가족정보 >
계좌정보

소득재산 조사방법 \* i

※ 1학기 소득인정액 계속 사용신청이란? 1학기 소득인정액을 그대로 2학기에 사용하는 제도입니다. (1학기과 경계값이 동일할 경우 1학과 동일한 학자금 지원구간 확정)

※ 단 국가장학사업의 경우 2024. 6. 27.(목) 18시까지 가족관계 확인 및 가구원 정보제공 동의가 완료된 경우에만 소득·재산 조사 방법 선택에 따른 학자금 지원구간이 산정되며, 이후에는 학자금 지원구간 산정이 불가합니다.

1학기 소득인정액 계속사용

2학기 소득인정액 재조사 신청(최초 신청 포함)

1

소득 재산 조사 방법 선택 서약서
내용확인 >

결혼여부 \* i

미혼

이혼

기혼

사별

이전
다음

'내용확인' 클릭

### 소득·재산 조사 방법 선택 서약서

본인은 한국장학재단(이하 '재단')의 장학금 또는 학자금대출(이하 "학자금지원") 신청인으로서 소득·재산 조사 방법을 선택함에 있어 다음 사항을 충분히 인지하였으며, 본인의 선택에 따라 당해 학기 학자금지원이 변동될 수 있음을 인식하고 아래와 같이 동의 및 서약합니다.

**2학기 소득인정액 재조사 신청**

'2학기 소득인정액 재조사신청'은 1학과 비교하여 신청일 현재, 소득·재산·가구원(미혼:부모, 기혼:배우자)·학적(재외국민전형 여부)·신분(주민등록코드 상 재외국민 여부)등이 변동되었을 경우 선택하여야 합니다.

'2학기 소득인정액 재조사신청'은 2학기 소득인정액 산정 시 소득·재산 재조사를 실시하기에 향후 지원구간 최신회 신청을 진행하실 수 있습니다.

'2학기 소득인정액 재조사 신청'을 선택하셨어도 가구원 정보 확인 원료 전까지는 '1학기 소득인정액 계속 사용신청'으로 변경하실 수 있으나 가구원 정보 확인 원료 후에는 변경하실 수 없습니다.

2 동의합니다.

○ 소득·재산 조사 방법 선택 시 서약서 내용 확인 필수  
- '동의' 완료 시 학자금 신청 진행 가능

# 《국가장학금 신청하기》 STEP 4. 신청정보 등록 - 가족정보 입력(재조사)

## 2학기 소득인정액 재조사 신청

<<
신청정보 등록

개인정보 >
가족정보
> 계좌정보

수혜 예측 정보 확인하기

소득재산 조사방법 \* i

1학기 소득인정액 계속사용

2학기 소득인정액 재조사 신청(최초 신청 포함)

결혼여부 \* i

미혼                       기혼

이혼                               사별

아버지 정보

구분 \* 생존(아래항목 중 해당없음) v

성함 \* \_\_\_\_\_

주민등록번호 \* \_\_\_\_\_

실명인증

전화번호 v 없음 - \_\_\_\_\_

휴대전화번호 \* \_\_\_\_\_ - \_\_\_\_\_

어머니 정보

구분 \* 생존(아래항목 중 해당없음) v

성함 \* \_\_\_\_\_

주민등록번호 \* \_\_\_\_\_

실명인증

전화번호 v 없음 - \_\_\_\_\_

휴대전화번호 \* v \_\_\_\_\_ - \_\_\_\_\_

자녀정보 \* i

나는 v \_\_\_\_\_ 명의 자녀가 있습니다.

수급자여부 \*

해당없음                       기초수급대상자

차상위계층

재외국민 입학전형 여부 \* i

예                                       아니오

장애여부 \*

예     아니오

이전
다음

**신규입력 필요  
(최초신청시)**

○ 개인정보 전체 신규 입력(최초 신청 시)  
 - '2학기 소득인정액 재조사 신청' 선택 시, 반드시 개인정보 신규 입력 필요

# 《국가장학금 신청하기》 STEP 4. 신청정보 등록 - 가족정보 입력

## 1) 미혼

결혼여부 \*  미혼  기혼  이혼  사별

**아버지 정보**

구분 \* 아래항목 중 해당없음(생존) ▾

성함 \* 김장학

주민등록번호 \* - .....  
실명인증

**어머니 정보**

구분 \* 아래항목 중 해당없음(생존) ▾

성함 \* 이재단

주민등록번호 \* - .....  
실명인증

가족원(형제,자매)정보 \* ①

신청자 포함 형제/자매 선택 ▾ 명 중 나는 3+ ▾ 패입니다.

직접입력  다자녀가정

수급자여부 \*  해당없음  기초수급대상자

차상위계층

대출 및 장학의 심사를 위하여 미혼인 경우 형제/자매 명수 (본인포함) 및 본인의 서열을 정확히 입력 바랍니다.

**확인**

**이전** **다음**

형제/자매 정보는 다자녀 장학금 등에 반영될 수 있는 중요한 정보입니다. 본인 포함 형제/자매 5명 중 3명 이상이 맞습니까?

**아니오** **예**

## 2) 기혼

결혼여부 \*  기혼  기혼  이혼  사별

**배우자 정보**

구분 \* 아래항목 중 해당없음(생존) ▾

성함 \* 박한국

주민등록번호 \* - .....  
실명인증

신청정보 등록

개인정보 > 가족정보 > 계좌정보

성함 \*  
주민등록번호 \*  
실명인증

전화번호 없음  
휴대전화번호 \* 선택

**자녀정보 \* ①**  
나는 3+ ▾ 명의 자녀가 있습니다.

수급자여부 \*  해당없음  기초수급대상자  차상위계층

재외국민 입학전형 여부 \* ①  예  아니요

장애여부 \*  예  아니요

**이전** **다음**

### ○ 개인정보 입력

- 가족정보 입력 : 미혼의 경우 부모의 정보를, 기혼(배우자: 생존)의 경우 배우자의 정보를 입력
- 부모 또는 배우자의 주민등록번호 입력 시 실명인증 필요
- \* 명의도용방지 서비스 이용 시 실명인증 불가함에 따라 해당 서비스 일시 해지 후 재 신청 요망
- 가족성명, 주민번호, 연락처 입력 시 정확한 정보를 입력하여 심사지연 등 불이익 방지(연락처가 변경된 경우 최신화 요망)

### ○ 다자녀 정보 입력 시 정확한 형제/자매 명수(본인포함) 및 본인의 서열을 입력(기혼자는 자녀 명수)

- 미혼의 경우 본인 포함 형제/자매가 3명 이상 ☞ 다자녀 국가장학금 지원(해당자), II유형 지원 우대 가능(대학별 상이)
- 기혼의 경우 본인의 자녀가 3명 이상 ☞ II유형 지원 우대 가능(대학별 상이)
- 신청완료 후 [홈페이지]-[장학금]-[장학금신청]-[서류제출현황]에서 서류제출 대상여부 확인 후 다자녀 증빙 서류 제출
- ※ 미혼의 경우 본인포함 형제/자매가 6인 이상일 경우 '직접입력'을 선택하여 입력

# 《국가장학금 신청하기》 STEP 4. 신청정보 등록 - 가족정보 입력

가족원(형제,자매)정보 \* ①

신청자 포함 형제/자매 3    명중나는 2

째 입니다.

직접입력

다자녀가정

수급자여부 \*

해당없음     기초수급대상자

차상위계층

재외국민 입학전형 여부 ①

예     아니오

장애여부 \*

예     아니오

자립준비청년(보호종료아동) 여부 \* ①

예     아니오

이전    다음

학생 및 가구원(미혼: 부모, 기혼: 배우자) 중 1인 이상이 학자금 신청일 기준 기초/차상위 자격이 있는 경우 선택하시기 바랍니다. \*형제자매 또는 자녀 등의 기초/차상위 자격 인정 불가

**확인**

재외국민 특별전형으로 입학전형을 선택하셨습니다. 학생 및 가구원(부모 또는 배우자) 모두 국외 소득·재산을 반드시 신고해야 합니다.

**확인**

일반 입학전형으로 선택하셨습니다. 신청인이 입력한 입학전형 정보가 대학의 학사정보와 다를 경우 학자금지원(국가장학금 등) 대상에서 탈락하게 됩니다.

**확인**

학생 본인이 장애인에 해당할 경우 선택하시기 바랍니다. (본인 명의의 장애인증명서 또는 장애인등록증 제출 필요)

**확인**

\*'예'를 선택하셨습니다. 본인은 아래 조건에 모두 해당하십니까?  
 1. 학부생  
 2. 보육원, 그룹홈 등 아동복지시설 또는 가정위탁 보호아동 및 보호종료아동(자립준비청년)  
 모두 해당한다면 '예'를 선택해주시고 하나라도 해당하지 않는다면 '아니오'로 선택해주시기 바랍니다.

**확인**

- 수급자(기초/차상위)여부 : 신청일 기준 **학생 및 가구원(미혼:부모, 기혼:배우자)**이 **기초/차상위 자격**을 보유한 경우 "예" 선택
- 재외국민 입학전형 여부 : **학생 본인**이 입학 당시 재외국민 특별전형으로 입학한 경우만 "예" 선택
- ※ 실제와 다르게 선택하거나 국외 소득, 재산 신고 누락 시 학자금 지원이 제한되므로 선택 시 유의
- 장애여부 : **학생 본인**이 장애인에 해당할 경우에만 "예"선택
- 자립준비청년(보호종료아동) 여부: **학생 본인**이 자립준비청년(보호종료아동)에 해당할 경우에만 "예" 선택

# 《국가장학금 신청하기》 STEP 4. 신청정보 등록 - 계좌정보 입력

## 기존 신청자

신청정보 등록

개인정보 > 가족정보 > **계좌정보**

예금주(본인 명의 계좌) \* 위의인

계좌선택 \*

1  은행 000000

신규 등록 ▾

이전 확인

## 신규 신청자

신청정보 등록

개인정보 > 가족정보 > **계좌정보**

예금주(본인 명의 계좌) \* 위의인

1 신규 등록 ▾

계좌정보 신규등록

은행 은행 ▾

계좌번호 \* 000000

등록

이전 확인

- 국가장학금 지급계좌 입력
- 대학에서 입금할 **신청학생 본인 명의** 계좌번호 입력(가족 및 지인 등 타인의 계좌로는 국가장학금 지급 불가)

# 《국가장학금 신청하기》 STEP 5. e-러닝 이수(국가장학금 사전 체크리스트)

<< e-러닝 이수하기

1  국가장학금 한눈에 보기 (필수)

확인

국가장학금 사전 체크리스트

◆ 본 체크리스트는 국가장학금 신청 전, 국가장학금 심사 항목별 단순 사전점검 사항으로 정확한 국가장학금 심사 결과는 신청 및 학자금지원구간 선정 후 확인이 가능한 점 유의해주시기 바랍니다.

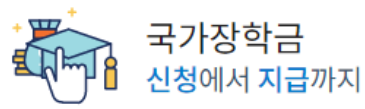
2

1. 한국장학재단에서 학자금지원구간 산정을 받아본 적이 있나요?  그렇다  아니다
2. 학자금 지원구간 산정에 소요되는 기간을 알고 있으신가요?  그렇다  아니다
3. 이번 학기 국가장학금 신청하실 대학에 재학 예정인가요?  그렇다  아니다(휴학·자퇴등)
4. 이번 학기에 복학하는 복학생인가요?  그렇다  아니다
5. 과거 학기에 등록금 필수경비(수업료, 입학금 등)를 초과하여 학자금 지원을 받으신 적이 있는 상태인가요?  그렇다  아니다
6. (2차 신청에 한함) 이번 학기에 신입·편입·재입학·복학생이신가요?  그렇다  아니다
7. (개인별 누적횟수) 본인이 한국장학재단 등록금 지원 장학금을 수혜한 횟수가 학생별 총 수혜가능횟수(8회\*) 미만인가요?  
\* 5년제(10회), 6년제(12회)  그렇다  아니다
8. (대학별 누적횟수) 현재 대학에서 재단 내 등록금 지원 장학금을 수혜한 횟수가 재학중인 학과의 학제(2년제~6년제)에 따른 수혜가능횟수(4회~12회) 미만인가요?  그렇다  아니다
9. 직전학기 백분위성적 80점 이상, 이수학점 12학점 이상인가요?  그렇다  아니다
10. 국가유공자, 보훈보상대상자, 북한이탈주민 등 등록금 전액을 지원받는 교육지원대상자입니까?  그렇다  아니다
11. 국가장학금 지급계좌 입력 시 반드시 본인 명의의 계좌로 입력해야 함을 알고 있으신가요?  그렇다  아니다

3 다음

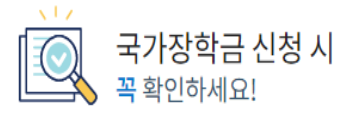
- 국가장학금 한눈에 보기(필수 단계이므로 미확인 시 진행 불가)
- 국가장학금 사전 체크리스트 수행 완료 후 화면 하단의 다음 버튼 클릭(다음 선택 시 이후 단계 진행 가능)

# 《국가장학금 신청하기》 STEP 5. e-러닝 이수(국가장학금 순서도 · 유의사항)



STEP 01	학생	국가장학금 신청 / 서류제출 / 가구원동의
STEP 02	재단	사회보장정보시스템을 통해 학자금 지원구간 확인
STEP 03	대학	재단에 성적 및 등록금 정보 제공
STEP 04	재단 대학	장학생 선정
STEP 05	재단	대학에 장학금 지급 및 관리
STEP 06	학생	학생에게 장학금 지급

1 다음



- 학생 "본인 명의"로 신청하였는지 반드시 확인하세요!  
대학생 자녀의 부모님 명의로 신청하신 경우 수혜가 불가하오니, 학생 "본인 명의"로 신청되었는지 반드시 확인
- 대학명과 학적 등을 잘못 입력한 경우, 심사가 진행되지 않을 수 있으니, 신청 정보를 꼭 확인하세요!  
· 이중학적자(동일학기 2개 이상 대학에 재학)인 경우, 1개 학적에 한해 재단 학자금지원이 가능하며, 국가장학금은 학부 학적에 대해 지원 가능  
· 대학원 및 학점은행 학자금대출과 대학 국가장학금 동시 수혜 불가
- 휴대폰 번호가 정확히 입력되었는지 확인하세요!  
신청 시 입력한 휴대폰 번호로 학자금지원 심사관련 중요사항(접수, 학자금 지원구간 선정, 지급 등)이 통지되오니 한국 장학재단 발송번호(1599-2000)가 수신거부 되지 않도록 확인
- 신청 완료 후 서류제출 및 가구원 동의 완료 여부를 홈페이지에서 반드시 확인하세요!  
· 서류제출대상자 여부는 신청 후 1~3일 이내 (휴일 제외)에 확인 가능  
· 신청자 가구원(부모 또는 배우자)의 정보제공동의 여부 반드시 확인  
· 가구원 확인 및 가구원 동의가 완료되지 않는 경우 학자금 지원구간 선정이 불가하며, 가구원 확인 및 동의가 지연될 시 최신헌 신청기한(10영업일) 및 미비서류제출기한(5영업일)이 제한되는 등 불이익이 발생합니다!

2 다음

○ 국가장학금 한눈에 보기(필수 단계이므로 미확인 시 진행 불가)  
- 국가장학금 순서도(신청→심사→지급) 및 유의사항 확인 후 화면 하단의 다음 버튼 클릭(다음 선택 시 이후 단계 진행 가능)

# 《국가장학금 신청하기》 STEP 5. e-러닝 이수(학자금 지원구간 심사 안내)

## 학자금 지원구간 심사 안내

### 1. 학자금지원 구간이란?

- (개념) 지원 대상 및 지원 금액 결정을 위해 소득·재산 조사를 통해 산정한 대학생 가구의 소득인정액을 재단의 학자금 지원구간표에 적용하여 결정한 구간 값
  - (조사 대상) 미혼: 부모 + 학생 본인, 기혼: 배우자 + 학생 본인
  - (조사 항목) 소득 뿐만 아니라, **재산(부동산, 금융, 보험 등) 및 부채까지 조사**
  - (조사 시점) 학자금 신청일을 기준으로 한국사회보장정보원에 소득·재산 조사를 요청
- ※조사 기준일(학자금 신청일) 이후 발생한 소득·재산·부채 변동액에 대한 최신화 처리 불가하므로, 소득·재산·부채의 변동이 예상될 경우 가구원과 충분한 상의 후 신청 필요

### 2. 소득인정액 산정 방식

- 소득인정액(월) = 소득평가액(월) + 재산의 소득환산액(월) - 형제·자매 수에 따른 공제액\*
- \* 다자녀 가구의 미혼 학생만 적용

- 유의사항
- 형제·자매 수에 따른 공제 시 이혼 후 관계단절된 부모의 자녀는 반영하지 않으며, 형제·자매가 외국인, 사망 후 1년 이상 경과, 말소인 경우 등은 형제·자매 수에서 제외합니다.
- 학자금 지원구간 산정을 위한 소득·재산조사 기준 및 형제·자매 수에 따른 공제기준은 '한국장학재단 홈페이지 > 고객센터 > 먼저확인해요 > 자료실 > 학자금 지원구간 ' 의 학기별 '학자금 지원구간 산정지침 ' 을 확인하여 주십시오.
- 가구원(부모 또는 배우자) 정보제공 동의가 완료되어 소득·재산조사가 진행중일 경우, 학자금 지원 신청은 취소되거나 소득·재산조사는 취소되지 않습니다.

【소득 및 재산 평가 기준】

구분	평가액	공제 기준	
소득 평가	소득평가액 = 소득 - 소득공제	·공제 기준 - 학생 본인 소득 130만원 공제 - 일용 소득 50% 공제	
재산 평가	(재산 - 기본재산공제액 - 부채) × 월소득환산율	·공제 기준 - 기본 공제 6,900만원* * 일반재산, 금융재산에 한하여 순서대로 공제 적용. 자동차는 공제대상이 아님	·재산의 소득 환산율(월) - 일반재산 : 월4.17%/3 - 자동차 : 월4.17%/3 - 금융재산 : 월6.26%/3
형제·자매 수에 따른 공제	(본인 포함 형제·자매 수 - 2) × 1인당 공제액	·공제기준 - 1인당 공제액 40만원 - 다자녀 가구의 미혼 학생만 적용 - 형제·자매 수에 따른 공제 시 이혼 후 관계단절된 부모의 자녀는 반영하지 않으며, 형제·자매가 외국인, 사망 후 1년 이상 경과, 말소인 경우 등은 형제·자매 수에서 제외	

【소득 인정액 심사 예시】

소득 및 재산 조사	·(소득) 부친의 월 소득이 300만원이고, 모친 월소득이 일용소득으로 월 200만원, 대학생인 본인은 아르바이트로 월 130만원의 소득이 있는 경우 ·(재산) 공시지가 3억원인 집, 보험가액 1,500만원인 중형차, 정기적금으로 1,000만원을 가지고 있으면서, 집을 담보로 1억원의 대출을 받은 경우
소득 인정액	⇒ 소득인정액(624만원) = 소득평가액(400만원)1] + 재산환산액(224만원)2] 1] 소득평가액(400만원) = 부친 소득(300만원) + 모친 소득(200/2만원) + 학생 소득(130만원 - 소득공제 130만원) 2] 재산환산액(224만원) = 일반재산[(주택 3억원 - 기본 공제 6,900만원 - 부채 1억원) × (4.17%/3)] + 금융재산[예금 1,000만원 × (6.26%/3)] + 자동차[1,500만원 × (4.17%/3)]

다음

- 국가장학금 한눈에 보기(필수 단계이므로 미확인 시 진행 불가)
  - 학자금 지원구간 심사 안내 확인 후 화면 하단의 **다음 버튼 클릭**(다음 선택 시 이후 단계 진행 가능)



# 《국가장학금 신청하기》 STEP 5. e-러닝 이수(공공재정환수법 안내)

## 한국장학재단 속 공공재정환수법 안내

### 모든 장학금(국가장학금 등)의 부정청구 방지

2020년 1월 1일부터 공공재정환수법에 근거하여 공공재정지급금의 부정청구를 금지합니다. 학생이 한국장학재단에서 신청하는 모든 장학금은 공공재정환수법 적용 대상에 포함됩니다. 한국장학재단은 앞으로 장학금 부정수익자에 대한 권리, 감독을 강화할 예정입니다.

※ 단, 이공계지원법 및 보조금법 등의 적용을 받는 경우, 공공재정환수법 적용

### 장학금 부정청구 유형과 사례

유형	사례
1. 허위청구	장학금 신청 시 제출서류를 위조하여 장학금을 신청·지급받은 경우
2. 과다청구	선발된 학생을 대신하여 다른 학생이 일부 기간 근로한 후 장학금을 지급받은 경우(대리근로)
3. 목적외사용	해외연수지원금을 본래의 용도 이외로 사용한 경우
4. 오지급	성적·이수학점 등의 결격사유가 있었음에도 장학금이 지급되었고, 나중에 오류 사실이 발견된 경우

1 다음

### 환수금액 한눈에 보기

$$\text{부정이익(장학금)} + \text{이자} (+ \text{제재부가금} + \text{가산금})$$

- 이자: 모든 부정청구 유형에 반드시 발생('23년 3월 기준 2.9%)
- 제재부가금: 허위청구, 과다청구, 목적외사용 시 발생(최대 5배)
- 가산금: 납부 기간 내 미납 시 발생(최대 5%)

### 환수금액 책정 사례

학생이 장학금 200만원을 받은 시점으로부터 2년 6개월 경과 후, 대학 정기조사에서 허위청구가 적발됨.

환수 고지서를 받은 후, 납부기한 2개월 이내에 납부하는 경우 학생이 상환해야 하는 금액은?

[환수대상금액]		
구분	계산식	금액
1. 부정이익(장학금)	2,000,000원	2,000,000원
2. 이자	(2,000,000원×2.9%×30개월/12개월)	145,000원
3. 제재부가금	2,000,000원×5배	10,000,000원
4. 가산금	(2,000,000원+145,000원+10,000,000원)×3%	364,350원
5. 환수금액	2,000,000원+145,000원+10,000,000원+364,350원	12,509,350원

2 다음

### 학생이 묻고 한국장학재단이 답하는 공공재정환수법

Q1. 재단이 대학으로부터 잘못된 성적 정보를 받아 장학금을 주었는데도 공공재정환수(오지급) 대상이 될 수 있나요?

A1. 네, 됩니다! 법률상 당초 자격요건을 충족하지 못한 학생에 대한 지급이므로 환수대상이 될 수 있어요.

Q2. 환수대상이 되지 않으려면 어떻게 해야 하나요?

A2. 대학으로부터 성적 통보를 받으면, 장학금 성적기준을 확인하고, 자격기준에 미달되었음에도 장학금을 수령했을 시, 대학 및 재단에 신고 반환해야 해요.

Q3. 만약 환수대상으로 통보를 받으면 어떻게 해야 하나요?

A3. 재단 및 대학 담당자의 연락에 성실히 답하세요. 납부금액을 낮추려면 즉시 모든 금액을 상환하세요. (처분의 사전 통지 전자 진남부(상환완료) 시 제재부가금 및 가산금 면제 가능)

3 다음

- 국가장학금 한눈에 보기(필수 단계이므로 미확인 시 진행 불가)
  - 공공재정환수법 안내 확인 후 화면 하단의 다음 버튼 클릭(다음 선택 시 이후 단계 진행 가능)

# 《국가장학금 신청하기》 STEP 5. e-러닝 이수(통합신청 대상 외 학자금지원 사업 안내)

국가장학금 한눈에 보기

한국장학재단은 학생이 꿈을 실현할 수 있도록 국가 예산으로 다양한 지원 제도를 운영하고 있습니다. 주요 사업은 한국장학재단 누리집 각 메뉴에서 확인할 수 있습니다.

**내용 확인**

**장학금**

- 국가장학금
- 취업연계장학금
- 소득수준 연계지원
- 직업체험
- 우수장학금
- 푸른등대 기부장학금
- 계열별 우수학생
- 기부금 재원

**1** 다음

국가장학금 한눈에 보기

한국장학재단은 학생이 꿈을 실현할 수 있도록 국가 예산으로 다양한 지원 제도를 운영하고 있습니다. 주요 사업은 한국장학재단 누리집 각 메뉴에서 확인할 수 있습니다.

**내용 확인**

**학자금대출**

- 취업 후 상환 학자금대출
- 취업 후 소득발생 시 상환
- 일반 상환 학자금대출
- 거치 · 상환기간 선택 후 상환

이전 **2** 다음

국가장학금 한눈에 보기

한국장학재단은 학생이 꿈을 실현할 수 있도록 국가 예산으로 다양한 지원 제도를 운영하고 있습니다. 주요 사업은 한국장학재단 누리집 각 메뉴에서 확인할 수 있습니다.

**내용 확인**

**인재육성**

- 사회리더대학생 멘토링
- 사회 각 분야 리더
- 대학생
- 대학생지식 멘토링
- 대학생
- 초·중·고교생

이전 **3** 다음

국가장학금 한눈에 보기

한국장학재단은 학생이 꿈을 실현할 수 있도록 국가 예산으로 다양한 지원 제도를 운영하고 있습니다. 주요 사업은 한국장학재단 누리집 각 메뉴에서 확인할 수 있습니다.

**내용 확인**

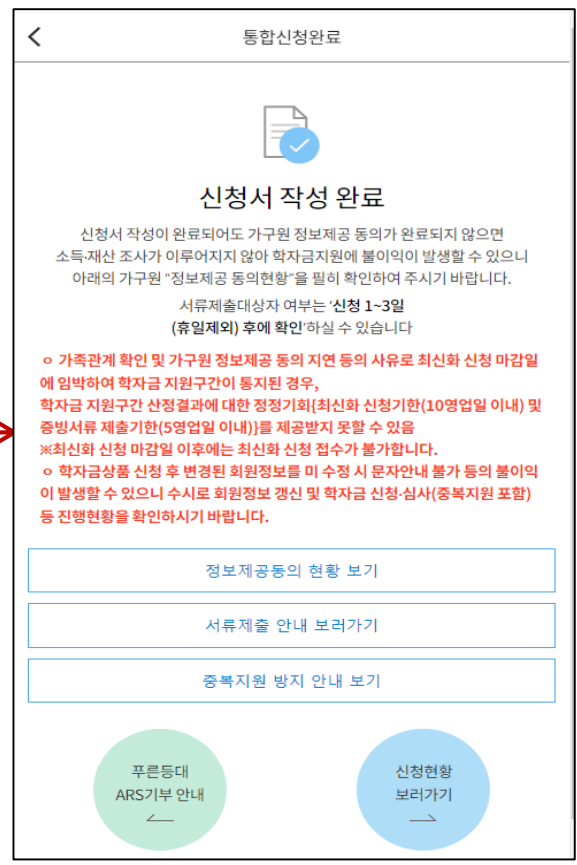
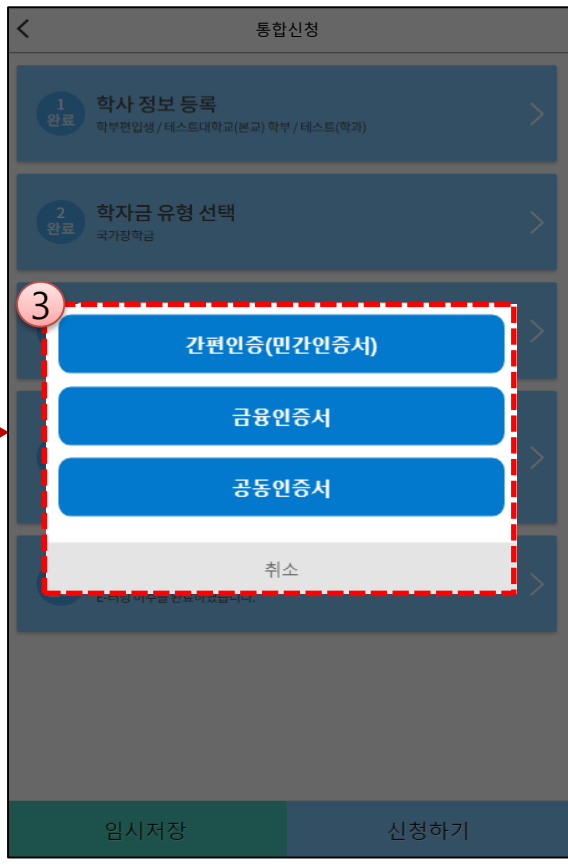
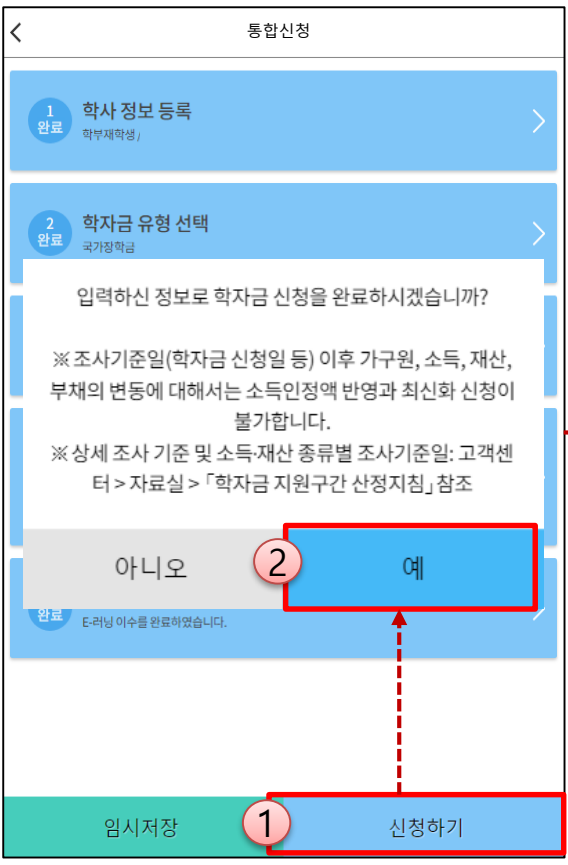
**기숙사**

- 대학생 연합기숙사
- 주거공간
- 월 15만원
- 창업지원형 기숙사
- 주거공간
- 사무공간
- 무상

이전 **4** 확인

○ 국가장학금 한눈에 보기(필수 단계이므로 미확인 시 진행 불가)  
 - 공공재정환수법 안내 확인 후 화면 하단의 **다음 버튼 클릭**(다음 선택 시 이후 단계 진행 가능)

# 《국가장학금 신청하기》 신청서 제출



- 신청내용 확인 후 신청 완료(공동인증서 or 금융인증서 or 민간인증서 인증 필수)
  - 신청 시 입력한 정보와 일치하는지 **확인** 및 반드시 공동인증서 or 금융인증서 or 민간인증서 **전자서명**
  - ※ 해당 화면에서 전자서명이 안 될 경우 국가장학금 신청이 불가하므로 최종 신청 여부 반드시 확인 필요
- 신청서 작성완료 및 신청현황 확인
  - ※ [장학금> 장학금신청> 신청현황]에서 신청결과 확인 가능하며, 시스템 이용자가 많은 경우 해당 메뉴에 신청내용이 출력될 때까지 5~10분 정도 소요될 수 있음
- 신청 완료 1일~3일 이후 서류제출대상자 여부 확인 필요 [장학금]-[장학금신청]-[서류제출현황]
- 반드시 신청 시 입력한 가구원별 '정보제공 동의현황'을 확인하고, 기한 내 가구원별 동의를 완료해야 국가장학금 심사 가능
- 가구원 동의여부가 동의함으로 확인되는 경우 가구원 정보가 변경되지 않는 한 추가적인 가구원동의 필요 없음

# 《국가장학금 신청하기》 가구원 정보제공 동의현황 확인

가구원 정보제공 동의자 현황

조회하러요

**2024년도 2학기 정보제공동의 현황**

관계	정보	동의여부	상태
조회된 결과가 존재하지 않습니다.			

\* 가족정보 필수서류 확인이 완료 되어야만 가족정보별 정보제공 동의현황이 조회 됩니다.

**2024년도 2학기 정보제공동의 서류제출 현황**

제출한 서류	서류제출일	확인여부
조회된 결과가 존재하지 않습니다.		

서류제출 전 '참조하러요' 내용을 꼭 확인해주세요.

1 정보제공동의 이력보기

가구원 정보제공 동의자 현황

2 조회하러요

**2024년도 2학기 정보제공동의 현황**

관계	정보	동의여부	상태
조회된 결과가 존재하지 않습니다.			

\* 가족정보 필수서류 확인이 완료 되어야만 가족정보별 정보제공 동의현황이 조회 됩니다.

**2024년도 2학기 정보제공동의 서류제출 현황**

제출한 서류	서류제출일	확인여부
조회된 결과가 존재하지 않습니다.		

\* 서류제출 전 '참조하러요' 내용을 꼭 확인해주세요.

**정보제공동의 이력**

No.	정보	동의여부	실행여부
1		동의 2018-03-07	

정보제공동의 이력닫기

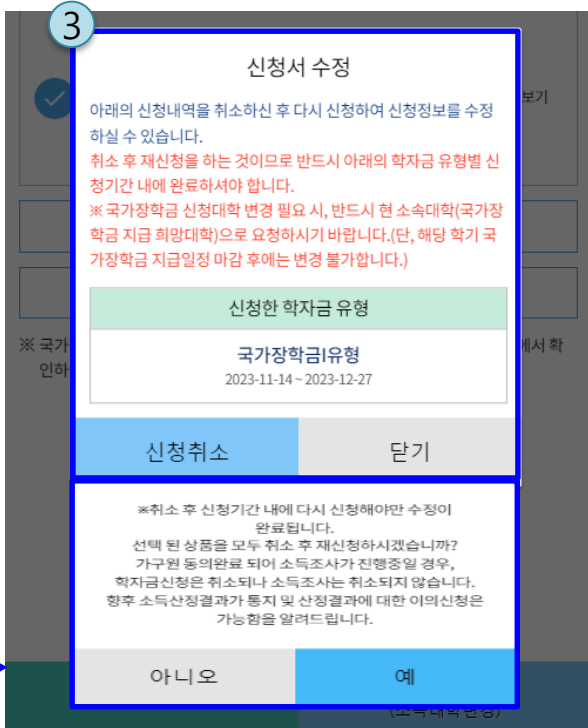
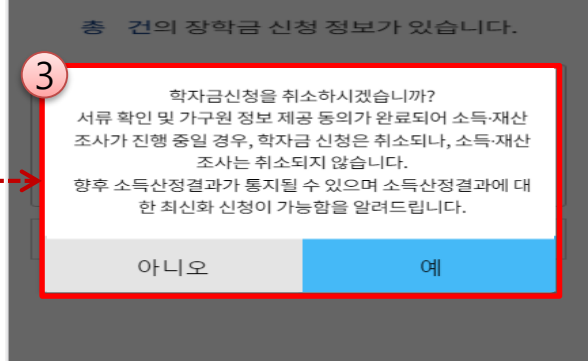
참조하러요

- ※ 가구원 동의를 완료하지 않은 경우 학자금 지원기간 산정이 불가합니다. 오프라인 동의 절차를 진행하기 위해 신청자 정보확인 및 필수안내사항 고지 등이 필요하므로 한국장학재단 상담센터(1599-2000)로 문의바랍니다.
- ※ 동의대상 가구원이 확정(가족관계 확인 및 서류처리 완료)된 이후 동의서 양식 요청 및 출력, 제출이 가능합니다.
- ※ 다만, 동의서 양식 출력 및 제출시 이미지형식(TIF)은 모바일에서 서비스를 제공할 수 없으므로, 정보제공동의와 관련된 서류를 제출할 때에는 '홈페이지 > 로그인 > 장학금/학자금대출 > 가구원 정보 제공 동의' 메뉴를 이용해 주시기 바랍니다.
- ※ 동의서 양식은 한국장학재단 상담센터(1599-2000)에 요청, 작성 방법은 '홈페이지 - 고객센터 - 먼저확인해요 - 자료실'의 '가구원 정보제공 동의서(서면) 샘플'을 참조하시기 바랍니다.
- ※ 공적자료로 증명할 수 없는 '기타 부양관계단절'의 경우에는 공증각서를 제출해주시기 바랍니다. 공증각서 작성 방법은 '홈페이지-고객센터-먼저확인해요-자료실'의 '개인·금융정보 제공 동의 대상 제외 요청서 작성 예시'를 참조하시기 바랍니다.



# 신청정보 수정방법

# 《국가장학금 신청정보 수정 방법》



- 신청취소 : [통합신청현황] - [신청취소] - [장학금신청현황] - 해당 상품만 취소됨
- 신청수정 : [통합신청현황]-[신청수정(소속대학변경)]-신청된 모든 상품 취소(반드시 신청기간 내 재신청 필요!!)
- 신청취소 후 재 신청하는 경우 반드시 신청기간 내 정확한 정보로 입력하여 신청 완료해야 함(신청 차수별 마감 기한 유의)
- ※ 국가장학금 신청기간 종료 이후 신청대학 변경 필요 시 반드시 본인의 소속대학(국가장학금을 수혜받고자 하는 대학)으로 문의



# 가구원 정보제공 동의 절차

# 《가구원 정보제공 동의 절차 ①》

로그인이 필요합니다.	
	N 공지사항
장학금	학자금 지원기간 확인
학자금 대출	가구원 정보제공 동의안내
생활관	<b>가구원 정보제공 동의하기</b>
인재육성	가구원 정보제공 동의현황
학자금 지원기간	학자금 지원기간 최신화신청
근로 및 멘토링 활동관리	소득인정액 모의계산 법정대리인 동의현황
스마트학자금맞춤설계	
학자금중복지원방지	
기부	
고객센터	
재단안내	
테스트	

가구원 정보제공 동의

본인인증 > 정보입력 >

1. 개인정보 수집 및 정보관리 안내

「학자금지원 소득재산조사 온라인 정보제공 동의 서비스」는 학자금신청(예정) 대학생의 가구원 동의하에 대학생 학자금지원을 위해 아래와 같은 개인정보를 수집합니다.

- 필수 입력항목 : 성명, 주민등록번호, 학자금신청(예정) 대학생과의 관계 등
- 선택 입력항목 : 전화번호(휴대폰 번호 포함), 이메일

본 절차를 통해 수집된 개인정보는 한국장학재단의 학자금지원을 위한 자료로 활용되며, 대학생의 학자금지원 신청처리절차에 따라 처리되며 이후 지속 관리됩니다.

\* 본 시스템의 정보 관리 및 보호의 주체는 해당 한국장학재단 및 관련 종사자입니다.

2. 개인정보 활용 목적

- 수집된 개인정보는 「한국장학재단 설립 등에 관한 법

**약관에 동의함**

정보제공자(학자금 지원 신청자의 부모 또는 배우자)  
※ 부와 모가 가구원일 경우, 부와 모 각각 동의가 필요합니다.

이름 \* \_\_\_\_\_

주민등록번호 \* \_\_\_\_\_

실명인증

① 전자서명수단 안내

① 온라인 정보제공 동의가 불가능한 경우

**다음**

- [메인화면] - [가구원 정보제공 동의 바로가기], [어플 메인]-[학자금지원기간]-[가구원정보제공동의하기] 클릭
- ※ 준비사항 : 부모 또는 배우자의 공동인증서 or 금융인증서 or 민간인증서 지참
- ① 개인정보제공 및 약관동의, ② 실명확인, ③ 공동인증서 or 금융인증서 or 민간인증서 인증
- 개인정보를 제공하는 사람(대학생의 부.모 또는 배우자) 공동인증서 or 금융인증서 or 민간인증서 인증



# 《가구원 정보제공 동의 절차 ②》

## 학생 신청정보 미 존재 시 동의 대상자 등록

가구원 정보제공 동의

본인인증 > 정보입력 > 대상자 선택

정보제공자(학자금 지원 신청자의 부모 또는 배우자)

이름 \* [입력란]

주민등록번호 \* [입력란]

전화번호 없음

휴대전화번호 \* 선택

이메일 \* @ 선택 [입력란]  직접입력

이전 다음

개인정보를 제공받는 사람  
(학자금 지원 신청자) 직접등록

는(은) 등록자에게 학자금 지원을 위한 소득·재산 정보 제공 동의

등록자 이름 \* [입력란]

등록자 주민번호 \* [입력란]

실명인증

취소 등록

가구원 정보제공 동의

본인인증 > 정보입력 > 대상자 선택

개인정보를 제공받는 사람(학자금 지원 신청자)

미동의

개인정보를 제공받는 사람(학자금 지원 신청자)이 조회되지 않을 경우, [직접등록]할 수 있습니다.  
직접 등록된 데이터가 출력되지 않을 경우 재조회 버튼을 사용하세요.

직접등록 재조회

가구원 정보제공 동의

본인인증 > 정보입력 > 대상자 선택

개인정보를 제공받는 사람(학자금 지원 신청자)

미동의

개인정보를 제공받는 사람(학자금 지원 신청자)이 조회되지 않을 경우, [직접등록]할 수 있습니다.  
직접 등록된 데이터가 출력되지 않을 경우 재조회 버튼을 사용하세요.

직접등록 재조회

선택 미동의 등록자 삭제

개인(신용)정보 제공동의 및 조회 동의서

금융정보(금융·신용·보험정보) 제공동의

※ 정보제공자( )의 전자서명수단으로 동의해야 합니다.

인증서 동의

금융정보(금융, 신용, 보험) 제공 동의서 X 개인(신용)정보의 수집 제공 동의서(소득... X

1. 금융정보 제공 동의  
금융정보제공을 동의할 여부

1) 학자금 지원 대상자 선정에 필요한 금융재산조사를 위하여 금융기관 등이 신청자 또는 가구원의 금융정보 등을 한국장학재단이사장 및 보건복지부장관(관련법에 따른 위탁업무수행 기관장 포함)에게 제공하는 것에 동의합니다.

2) 한국장학재단이사장 및 보건복지부장관이 별지 제1호서식 구비서류로 제출된 통장계좌번호의 진위 여부 확인을 요청하는 경우 금융기관 등이 계좌 명의자의 성명, 주민등록번호, 계좌번호를 제공하는 것에 동의합니다.

동의함  동의하지 않음

금융정보의 제공 사실을 동의자에게 통보하지 아니할 여부

1) 금융기관이 금융정보들을 한국장학재단이사장 및 보건복지부장관에게 제공한 사실을 동의자에게 통보하지 아니하는 데에 동의합니다. (만일 동의하지 않으면, 금융기관 등이 금융정보 등의 제공 사실을 정보제공 동의자 개인에게 우편으로 송부하게 됩니다.)

동의함  동의하지 않음

약관에 동의함

개인정보를 제공받는 사람으로 님을 등록하는데 동의 하시겠습니까?

아니오 예

동의 후 공동인증서 or 금융인증서 or 민간인증서 전자서명 시 완료

※ 정보제공자의 전자서명수단으로 동의해야 합니다.

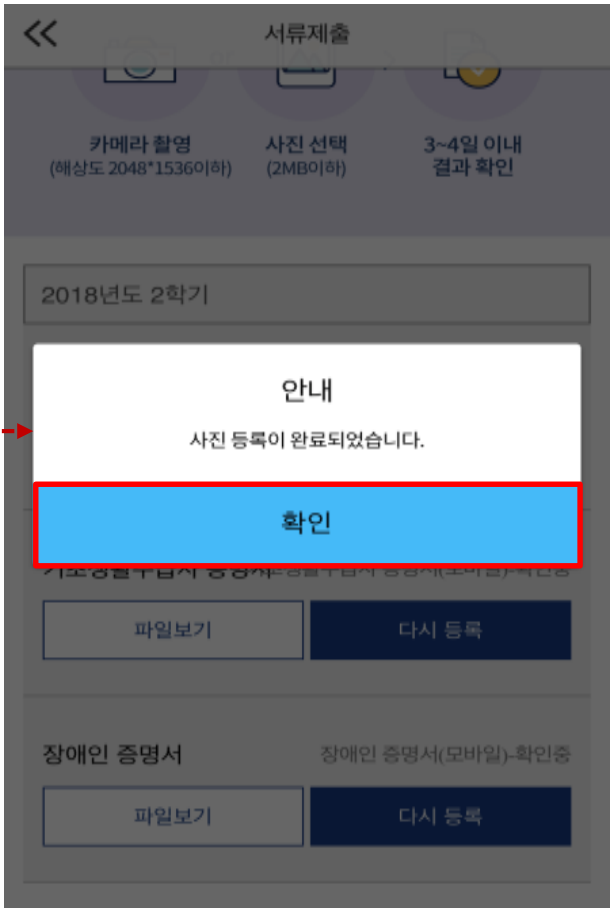
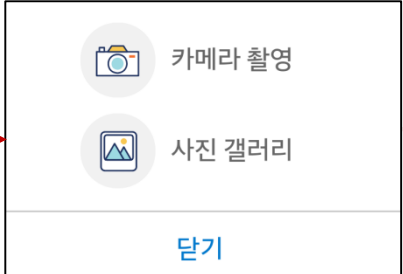
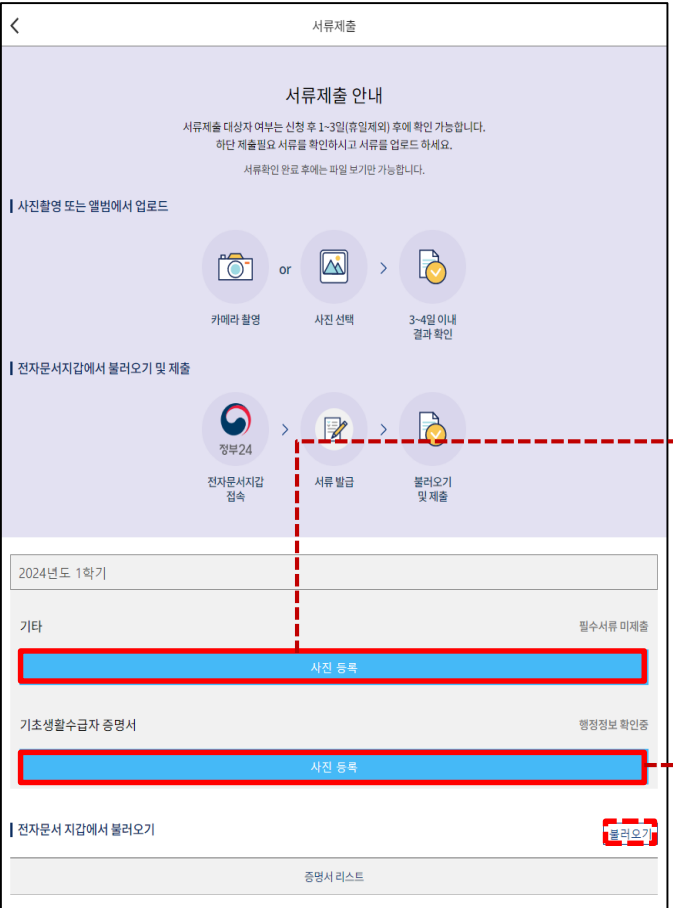
인증서 동의

- [학생신청정보 존재 시] 동의대상자 선택 → 개인정보·금융정보 제공 동의박스 체크 → 동의완료(공동인증서 or 금융인증서 or 민간인증서)
- [학생신청정보 미존재 시] 동의대상자 정보 직접입력 → 동의대상자(신청자)선택 → 개인정보 및 금융정보 제공 동의박스 체크 → 동의완료(공동인증서 or 금융인증서 or 민간인증서)



## 서류제출 방법(대상자)

# 《국가장학금 서류 제출(사진 업로드)》



- 국가장학금 신청완료 후 1~3일(휴일 제외) 이후 서류제출 대상자 여부 확인(서류제출 생략 대상자의 제출 불필요)
- (서류제출 대상자 인 경우) **모바일 서류제출**: [어플 메인화면]-[서류제출]-[사진등록]
  - ※ 카테고리(기타·기초/차상위 등)별 제출이 필요한 서류를 각각 제출(사진 업로드)
  - ※ 전자문서지갑 이용자의 경우 전부24 전자문서 지갑 접속하여 서류발급 후 불러오기 가능
- **형제,자매 정보(다자녀포함) 확인 서류**(서류제출대상자인 경우)
  - 학생 본인이 **미혼**의 경우 : 부 또는 모 명의 가족관계증명서 제출
  - 학생 본인이 **기혼**의 경우 : 본인의 자녀가 3명 이상인 경우 본인 명의 가족관계증명서 제출
- **서류제출 및 가구원동의**: 2024. 5. 21.(화) 9시 ~ 2024. 6. 27.(목) 18시



# 국가장학금 신청 시 유의사항

## Good

- 반드시 본인 명의로 신청
  - 수혜받을 대학생 본인이 정확한 대학 및 가족정보를 입력하여 신청 완료
- 정확한 소속대학으로 신청
  - 학교정보 입력 시 비슷한 이름의 타대학을 선택하지 않도록 유의
- 본인의 정확한 학적 입력
  - '24년 2학기 기준으로 본인의 신입, 재학, 편입, 재입학 입력
- 다자녀 정보 정확히 입력
  - 미혼: 형제/자매 명수 및 본인의 서열
  - 기혼: 자녀 명수 정확히 입력
- 가구원 동의 및 서류제출 완료
- 공동인증서 or 금융인증서 or 민간인증서 발급 후 기한 내 신청
- 최종 신청완료 여부 확인
  - 신청현황에서 신청완료 여부 확인

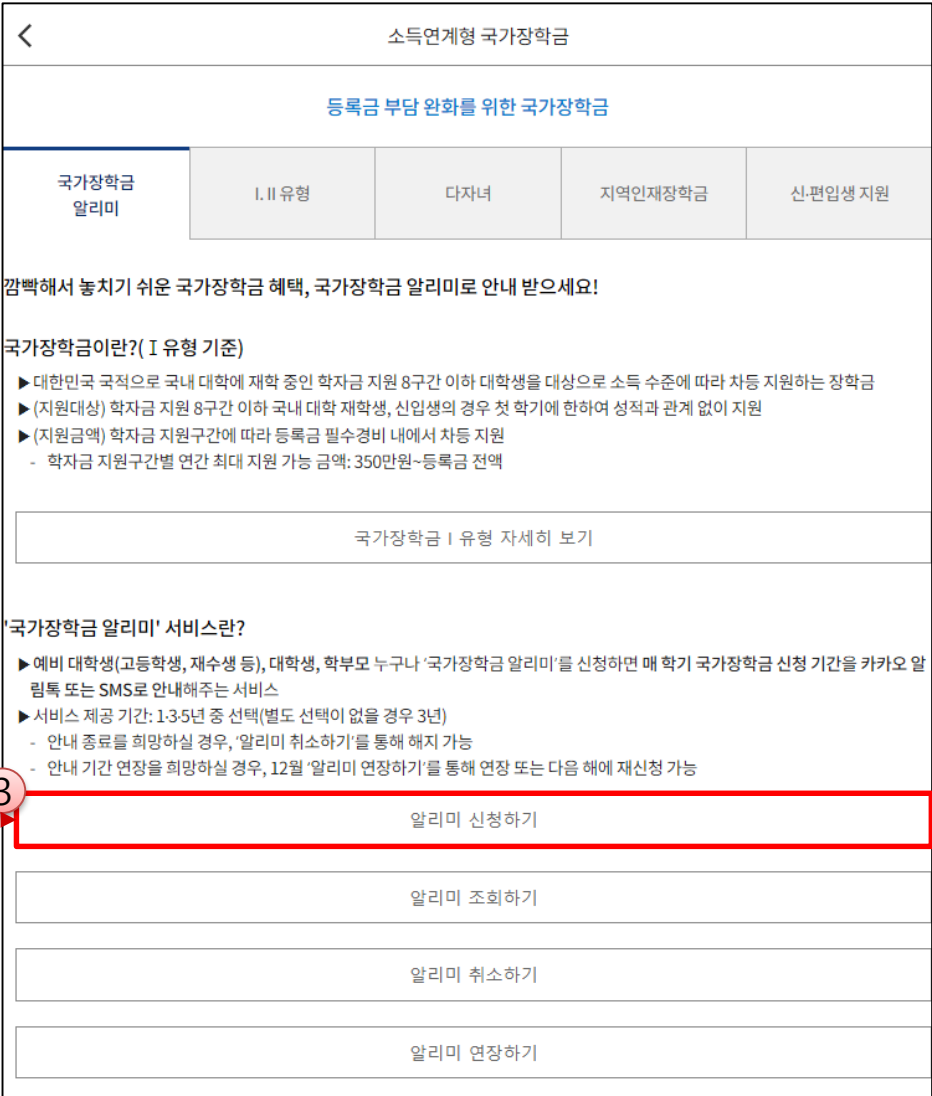
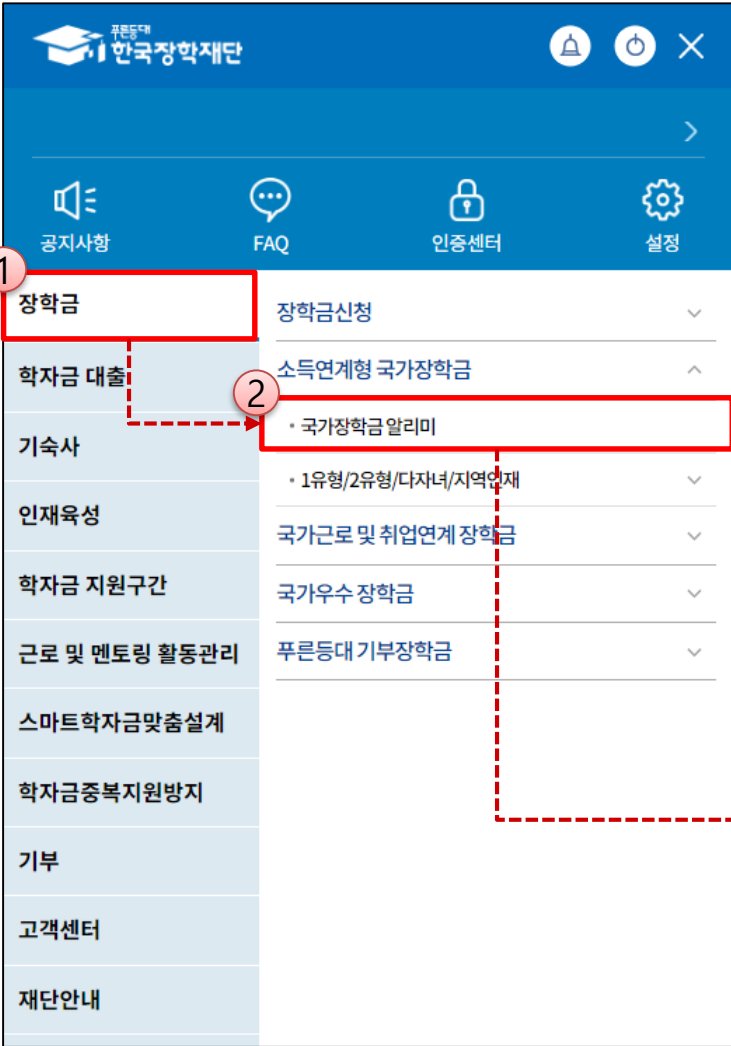
## Bad

- 부모 등 타인 명의로 대신 신청 시 국가장학금 수혜 불가
- 잘못된 대학명으로 신청하거나 확정되지 않은 대학으로 신청할 경우 심사가 지연되거나 국가장학금 수혜 불가
- (오입력 예시)  
'24년 1학기 신입학 학생이  
'24년 2학기에도 "신입"으로 신청  
☞ '신입, 편입, 재입학' 학기 이후 학기는  
'재학생'으로 신청(신입생으로 신청X)
- 형제/자매 및 자녀 정보 오입력하는 경우 다자녀 우대 불가능
- 당해학기 가구원 동의 및 서류제출 기한 내 가구원 미동의 또는 증빙서류 미제출(제출대상자의 경우) 시 국가장학금 지원 불가
- 마감일에 임박하여 공동인증서 or 금융인증서 or 민간인증서 발급 시 기간 내 국가장학금 신청이 불가할 수 있으므로 사전 준비 권장
- 신청 진행 중 중단되는 경우 국가장학금 신청이 완료되지 않아 수혜가 불가하므로 반드시 최종 신청완료 여부 확인 필요



# 국가장학금 알리미 신청

# 《국가장학금 알리미 서비스》



## ◆ “국가장학금 알리미” 서비스란?

- 예비 대학생(고등학생, 재수생 등), 대학생, 학부모 누구나 “국가장학금 알리미” 를 신청하면 매 학기 국가장학금 신청 기간을 카카오 알림톡 또는 SMS로 안내해주는 서비스
- 서비스 제공 기간은 1·3·5 년 중 선택 가능하며 “알리미 취소하기”, “알리미 연장하기” 통해 서비스 해지 · 연장 가능



감사합니다 😊