

국가근로장학금 2024년도 2학기 1차 학생신청 매뉴얼(홈페이지, 근로장학생)

<신청 전 확인 사항>

- ◎ 2024년도 2학기 국가근로장학금 1차 학생신청 기간
2024. 5. 21.(화) 09:00 ~ 2024. 6. 20.(목) 18:00까지
- ◎ 서류제출 및 가구원동의 기간
2024. 5. 21.(화) 09:00 ~ 2024. 6. 27.(목) 18:00까지
- 1. 국가근로장학금은 근로장학생의 근로 시간을 기준으로 지급됩니다.
- 2. **동계방학 집중근로** 참여 희망 학생은 반드시 2024년 2학기 국가근로장학금 1,2차 학생신청 기간에 신청하시기 바랍니다.
- 3. 향후 희망근로기관 신청, 장학생 선발 등의 절차는 대학마다 상이하므로 반드시 소속대학의 공지를 확인하시기 바랍니다.

※ 국가근로장학금 관련 문의 : ☎ 1599-2290

1) 신청서 작성



한국장학재단 홈페이지(www.kosaf.go.kr) 접속

- 한국장학재단 홈페이지(www.kosaf.go.kr) 접속
- 왼쪽 'QUICK MENU'의 '로그인' 클릭(①) 후 로그인
- 상단 '장학금(②) - 장학금신청' 메뉴의 '신청서 작성(③)' 클릭

1) 신청서 작성

신청서작성

[신청매뉴얼보기 >](#)[신청가이드 바로가기 >](#)[전자서명수단 안내 >](#)

소득연계형 국가장학금

국가장학금 I 유형(학생직접지원형) 국가장학금 II 유형(대학연계지원형) 다자녀 국가장학금 지역인재장학금	신청
법학전문대학원장학금	신청
신편입생지원 (국가장학금 수혜 희망 시 통합신청으로 신청 필요)	신청
국가장학금 다학기 신청	신청

국가우수장학금

대학원대통령과학장학금	신청
대통령과학장학금	신청
국가우수장학금(이공계)	신청
인문100년장학금	신청
예술체육비전장학금	신청
우수고등학생 해외유학장학금(국내)	신청
우수고등학생 해외유학장학금(해외)	신청
전문기술인재장학금	신청

취업연계장학금

중소기업 취업연계 장학금 (희망사다리 I 유형)	신청
고졸 후학습자 장학금 (희망사다리 II 유형)	신청
고교 취업연계 장려금	신청
현장실습 지원금	신청
현장실습 기업현장교육 지원 기업현장교사용	신청

국가근로장학금

국가근로장학금 (1차, 2차 통합신청)	신청
국가근로장학금(상사) 취업연계중점대학, 장애대학봉사유형, 외국인유학생봉사유형, 일반유형(추가)	신청

인재육성

다문화탈북학생멘토링장학금	신청
대학생 청소년교육지원 장학금	신청

푸른등대 기부장학금

푸른등대 삼성기부장학금	신청
푸른등대 기부장학금	신청
푸른등대 기부장학금(해외탐방)	신청

1

한국장학재단 홈페이지 > 장학금 > 장학금신청 > 신청서 작성

- '국가근로장학금'을 선택(1)

1) 신청서 작성 - ② 학교정보 입력

신청서작성

1 2 3 4 5 6 7

STEP2 학교정보 입력

2024년도 2학기 신청입니다.

[신청매뉴얼보기 >](#)

[신청가이드 바로가기 >](#)

1

학교정보

* 는 필수 입력사항입니다.

학교정보 불러오기*	<input type="radio"/> 불러오기 <input checked="" type="radio"/> 직접입력 ※ 직전학기에 학자금 통합신청을 완료한 경우에 한해 직전학기와 동일한 학교정보 불러오기가 가능합니다. ※ 재학중인 대학(원)이 직전학기와 다른 경우 대학정보 직접입력 해주시기 바랍니다.		
학교구분 *	<input type="text" value="선택"/>	학적구분 *	<input type="text" value="선택"/>
학생명		주민등록번호	
상태		신청일자	
소속대학 *	<input type="text" value=""/> 찾기 >	※ 학점은행제는 국가장학금 지원 불가	
학과/전공 *	<input type="text" value=""/> 찾기 >	단과대학	<input type="text" value=""/>
학번/수험번호 *	<input type="text" value=""/>	학년 *	<input type="text" value="선택"/> ※ 신청학기 기준 학년 입력
입학년월 *	<input type="text" value="선택"/> <input type="text" value="선택"/>	졸업예정년월 *	<input type="text" value="선택"/> <input type="text" value="선택"/>

• 학적 입력 시 유의사항

- 학적구분란의 정보를 잘못 입력했을 경우, 심사 및 실령에 오류가 발생할 수 있으니 정확히 입력해 주시기 바랍니다.
- ※ 정확한 학적구분 선택 필수(재학, 재입학 등 혼동될 경우, 소속 대학에 문의)
- ※ 1학기 신입생으로 국가장학금 신청 시, 대학 정보 입력여부와 상관없이 소속대학미정 처리되며, 3월 이후 대학에서 제공하는 신입생 최종등록 정보로 심사 진행됩니다.
- 신청학기 기준으로 재학구분을 선택하여 주시기 바랍니다.
- 학부재학생은 국가장학금 1차 신청이 원칙입니다. (국가근로장학금은 1, 2차 신청 가능)
- 2차 신청 재학생은 재학 중 2회에 한해 구제신청이 자동으로 적용되어 심사가 진행됩니다.

• 소속대학 입력 시 유의사항

- 소속대학 입력 시 반드시 자신이 소속한 대학을 입력해주시기 바랍니다.(오신청 시 장학금 심사 및 지급에 불이익이 발생할 수 있습니다.)
- 일반/취업후 상환 학자금대출을 신청하는 신입생의 경우, 신청학교와 관계 없이 합격 정보가 있는 모든 대학으로 심사가 진행됩니다.
- 농촌학자금용자의 경우 소속대학을 입력한 경우에만 신청 가능하며, 신청기간이 지난 후에 소속대학 수정이 필요할 경우 각 대학에 문의 해주시기 바랍니다.
- 농촌학자금용자의 경우, 소속대학 정보가 농식품인재자격 심사에 큰 영향을 미치므로 소속 대학/학과를 정확히 입력해 주시기 바랍니다.
- 국가근로장학금은 소속대학이 확정된 학생만 신청할 수 있으며, 소속대학 미정인 신(편)입생은 2차 신청기간을 이용하여 주시기 바랍니다.

• 기타

- 아직 학번이 나오지 않은 신입생의 경우 학번란에 수험번호를 기입해 주시기 바랍니다.
- 학생 본인 명의로 신청해야 국가장학금 수혜가 가능합니다.
- 재단 학자금 지원은 1개 학적에 대해서만 지원이 가능하며, 국가장학금은 학부 학적에 한해 지원이 가능합니다.

2

[확인 >](#)

[취소 >](#)

[한국장학재단 홈페이지 >](#) [장학금 >](#) [장학금신청 >](#) [신청서 작성](#)

- 학교정보 불러오기 클릭 시, 직전학기 통합신청원장 정보 자동 입력됨
- 학적구분과 학년은 자동입력 제외

- 학교정보 입력(①) 후, [확인 >](#) 버튼 클릭(②)
- 본인의 학적 상태, 소속대학, 학번 등을 정확하게 입력
- 오정보 기입 시, 장학금 심사 및 지급 시 불이익 발생 가능

1) 신청서 작성 - ③ 개인정보 입력

신청서작성

1 2 3 4 5 6 7

STEP3 개인정보 입력

2024년도 2학기 신청입니다.

[신청매뉴얼보기 >](#)

[신청가이드 바로가기 >](#)

학생명		주민등록번호	
상태		신청일자	

개인정보

*는 필수 입력사항입니다.

학생명		주민등록번호	
전화번호	<input type="text"/> - <input type="text"/> - <input type="text"/>	휴대전화번호 *	<input type="text"/> - <input type="text"/> - <input type="text"/> 인증 >
이메일 *	<input type="text"/> @ <input type="text"/> <input type="text"/>		
1	✖ 학자금지원에 관한 중요사실(신청, 동의현황, 소득신청 결과, 심사 등)을 휴대전화번호 및 이메일을 통해 통지하오니 반드시 정확한 정보를 입력하시기 바랍니다.		
실거주지 주소 *	<input type="text"/> 우편번호찾기 >		
	• 기한이익상실 등 안내 우편물은 고객에게 발생되는 불이익을 사전에 방지하기 위해 우편물수령처와 주민등록주소지가 상이할 경우 두 곳 모두 발송될 수 있습니다. • 주소가 다른경우 변경해 주십시오.		
병역사항 *	<input checked="" type="radio"/> 필 또는 해당없음* <input type="radio"/> 미필 * 35세 이상이거나 여성인 경우 포함		

소득·재산 조사 방법 선택

※ 1학기 소득인정액 계속 사용신청이란? 1학기 소득인정액을 그대로 2학기에 사용하는 제도입니다. (1학기와 겹겹값이 동일할 경우 1학기와 동일한 학자금 지원구간 확정)

※ 2024년 6월 27일(목) 18시까지 가족관계 확인 및 가구원 정보제공 동의가 완료된 경우에만 소득·재산 조사 방법 선택에 따른 학자금 지원구간이 산정되며, 이후에는 학자금 지원구간 산정이 불가합니다.

2	소득·재산 조사 방법 *	<input type="radio"/> 1학기 소득인정액 계속 사용신청 <input checked="" type="radio"/> 2학기 소득인정액 재조사 신청(최초 신청 포함)
		<ul style="list-style-type: none">1학기 학자금 지원구간(소득인정액) 미산정자, 1학기 동의대상 가구원 제외자, 1학기 기초생활수급자·자살위계중 등은 '1학기 소득인정액 계속사용신청'을 선택하실 수 없습니다. 2학기 소득인정액 재조사 신청(최초 신청 포함)만 가능합니다.국외 소득·재산 신고이력이 있는 대상자의 경우 향후 '신고내역 모니터링 결과'에 따라 [1학기 소득인정액 계속 사용신청]이 제한될 수 있습니다. (모니터링 결과 제한 조치를 적용받은 대상자가 [1학기 소득인정액 계속 사용 신청]을 선택한 경우, 향후 재조사 신청으로 조사방법이 변경될 수 있습니다)1학기 소득인정액 계속 사용신청 시 가구원 정보 확인 완료 후 7일 이내의 '1학기 소득인정액 계속 사용신청 취소 기한'이 있습니다. (재조사 신청 시 가구원 정보 확인 완료 전까지만 1학기 소득인정액 계속 사용신청으로 변경 가능하며, 이후 별도 변경 가능한 없음)1학기 재단인정 형제/자매 정보와 다른 형제/자매 정보를 인정받으려면 '2학기 소득인정액 재조사 신청'이 필요합니다. 단, 다자녀 국가장학금 수혜 여부 및 형제/자매 수에 따른 소득공제액에 변동 없이 1학기 소득인정액을 계속 사용하려면 '1학기 소득인정액 계속 사용신청' 선택해도 무관합니다.1학기 소득인정액을 계속 사용 하더라도 입학 당시 만 40세 이상의 '23·2학기 이후 입학(신입·편입)자는 다자녀 국가장학금이 아닌 국가장학금 I 유형으로 지원

한국장학재단 홈페이지 > 장학금 > 장학금신청 > 신청서 작성

• 개인정보 입력(①), 소득·재산 조사 방법을 선택(②)

- 1학기 소득인정액 계속 사용신청: 1학기 소득인정액을 그대로 2학기에 사용

- 2학기 소득인정액 재조사 신청(최초신청 포함): 2학기 소득인정액 재산정

1) 신청서 작성 - ④ 학자금유형 선택

신청서작성

1 2 3 4 5 6 7

STEP4 학자금유형 선택

[신청대뉴얼보기 >](#) [신청가이드 바로가기 >](#)

1 장학재단 이 지원하는 국가장학금 등 학자금은 국가 예산으로 지원하고 있습니다.

내용 확인

국가장학금

- 1유형 / 2유형 / 다자녀 / 지역연재 동시 신청
- 일정

[상세보기 >](#)

학자금대출

- 일반 상환/취업 후 상환 학자금대출 동시 신청
- 미성년자 및 19학년도 이후 입학(신입, 편입, 재입학)한 학부생 대출자 부모에게 통지 가능
- 일정 - 해당없음

[상세보기 >](#)

국가근로장학금

- 소속대학이 확정되고, 대학이 사업 참여할 경우 신청 가능
- 병학 집중근로(하계-동계) 프로그램 참여를 희망하는 경우 반드시 신청 필요
- 상시유형(봉사유형, 취업연계유형), 국가근로장학금(일반유형) 추가 신청시 [신청하기](#)

[상세보기 >](#)

농촌출신대학생 학자금용자

- 농어촌 출신 대학생 무이자, 당해 학기 등록금 전액
- 일정 - 해당없음

[상세보기 >](#)

· 국가근로장학금의 병학 집중근로(하계-동계)는 국가근로장학생에게 병학기간 중에 근로체험 및 자기역량 개발의 기회를 제공하는 프로그램입니다.

[국가장학금 대상학교 검색 >](#) [23년도 학자금 대출 제한대학 명단 >](#) [국가근로장학금 참여대학 검색 >](#)

3

[이전 >](#) [확인 >](#) [취소 >](#)

한국장학재단 홈페이지 > 장학금 > 장학금신청 > 신청서 작성

- 안내사항 확인 후 '내용확인' 체크(1)
- 학자금유형 중 '국가근로장학금' 선택(2) 후, [확인 >](#) 버튼 클릭(3)

1) 신청서 작성 - ⑤ E-러닝 및 정보입력

신청서작성

1 2 3 4 5 6 7

STEPS e-러닝 및 정보입력

신청매뉴얼보기 >

신청가이드 바로가기 >



e-러닝 이수 페이지입니다.

※ 학자금대상을 받기 위해서는 학자금대출 온라인 금융교육을 필수로 이수하셔야 합니다.

1

국가장학금 [한눈에 보기] 필수

이수하기

※ 국가근로장학금만 신청하는 학생은 국가장학금 [한눈에 보기] 내용을 확인하지 않아도 됩니다. 우측 하단의 확인버튼을 눌러 다음 절차에 따라 진행하시기 바랍니다. (근로장학생으로 선발될 경우 별도 사이버오리엔테이션 이수 예정)

2

이전 >

확인 >

취소 >

한국장학재단 홈페이지 > 장학금 > 장학금신청 > 신청서 작성

- 국가장학금을 함께 신청한 학생은

국가 장학금 [한눈에 보기] (필수)

∞

클릭(1)하여 e-러닝 이수

- 국가근로장학금만 신청하는 학생은 **확인 >** 버튼을 눌러 다음 절차에 따라 진행(2)

※ 국가근로장학금만 신청하는 학생은 e-러닝 이수를 진행하지 않아도 되며, 장학생 선발 이후 별도의 사이버오리엔테이션 이수 예정

1) 신청서 작성 - ⑤ E-러닝 및 정보입력

신청서작성

STEPS e-러닝 및 정보입력

본인계좌 입력(장학금)

예금주 *	
등록계좌 *	
계좌선택 *	이동통신 계좌번호를 선택하세요. > 신규입력 > ※ 본인 명의 계좌를 등록하셔야 합니다.
예금주 주민번호 *	

※ 장학금 및 농촌학자금용자 지급을 위한 계좌이체로 반드시 본인계좌로 입력하여야 하며, 타인의 계좌 입력 시 수혜 불가
※ 농촌학자금용자 신용성(신용성, 판정성, 재입학성) 대물 승인자에 한해 저비 등록 후 본인에게 용자금이 지급되는 계좌정보입

이전 > **확인 >** 취소 >

한국장학재단 홈페이지 > 장학금 > 장학금신청 > 신청서 작성

- 기존에 등록된 계좌번호를 선택하거나, **신규입력 >** 버튼을 클릭(①)하여 새로운 계좌번호를 등록
 - 반드시 본인 명의의 계좌를 등록해야 하며, 타인 명의 계좌 입력 시 장학금 수혜 불가
 - 반드시 선택한 은행에 맞는 계좌번호를 입력해야 하며, 계좌정보가 불일치할 경우 추후 대학에서 장학금 지급 불가할 수 있음
(은행 선택 시 A은행을 선택, 계좌번호 입력시에는 B은행의 계좌번호를 입력하면 안됨)
- 확인(②)버튼을 클릭하여 다음단계 진행

1) 신청서 작성 - ⑥ 신청정보 확인

신청서작성

STEP 6 신청정보확인

신청서작성하기

신청서작성 완료하기

※ 신청서 작성정보를 확인하고, 개인정보 확인 여부, 동의 및 개인정보제공 동의 여부를 신청서 작성합니다.
※ 개인정보, 신청정보, 금융정보, 가구원 정보 제공 동의에 동의합니다.

1

이름	주민등록번호	
생년월일	휴대전화번호	
이메일		
신청일자 주소		
학급명	생년월일	
신청학년	2024년 1학기 재학생 중 신청자, 재학생이 될 수 없습니다. 재학생이 신청할 경우, 재학생이 신청할 수 없습니다.	
소득세상환 동의 여부		

2

개인정보 제공동의에 동의합니다

개인정보 제공동의에 동의 하시겠습니까?

예 (동의합니다) 아니오

금융정보 제공동의에 동의합니다

금융정보 제공동의에 동의 하시겠습니까?

예 (동의합니다) 아니오

가구원 정보 및 가구원 정보 제공 동의에 동의합니다

가족원 제공동의 여부를 위하여 가구원 정보 제공 동의가 필수입니다. 가구원 정보 제공 동의 하시겠습니까?

예 (동의합니다) 아니오

한국장학재단과 학생의 꿈을 실현할 수 있도록 하기 위하여, 다양한 지원제도를 운영하고 있습니다. 특히 신청한 한국장학재단 누리집의 메뉴에서 확인할 수 있습니다.

<p>신청정보</p> <p>신청서 작성하기</p> <p>신청서 확인하기</p> <p>신청서 수정하기</p> <p>신청서 삭제하기</p>	<p>신청정보</p> <p>신청서 작성하기</p> <p>신청서 확인하기</p> <p>신청서 수정하기</p> <p>신청서 삭제하기</p>	<p>신청정보</p> <p>신청서 작성하기</p> <p>신청서 확인하기</p> <p>신청서 수정하기</p> <p>신청서 삭제하기</p>	<p>신청정보</p> <p>신청서 작성하기</p> <p>신청서 확인하기</p> <p>신청서 수정하기</p> <p>신청서 삭제하기</p>
---	---	---	---

3


확인

한국장학재단 홈페이지 > 장학금 > 장학금신청 > 신청서 작성

- 신청정보 - 개인정보, 가족정보, 계좌정보, 학교정보 등 확인 후 개인(신용) 정보 제공 및 조회, 금융정보 제공, 가구원 정보 제공 동의 후 확인 클릭(2)
- 서류제출대상여부는 신청 1-3일(휴일제외) 후에 서류제출현황* 메뉴에서 확인 가능
- (* 서류제출현황 경로 : 홈페이지 > 장학금 > 장학금 신청 > 서류제출현황)

1) 신청서 작성 - ⑦ 신청완료

신청서 작성

신청예금율 보기 >신청가이드 열람 >

신청서 작성이 정상적으로 완료 되었습니다.

신청서 작성이 완료되어도 **가구원 정보제공 동의가 완료되지 않으면** 소득세산 조사
이루어지지 않아 학자금지원에 불이익이 발생할 수 있으니
아래의 **가구원 정보제공 동의 현황** 을 잘 확인하여 주시기 바랍니다.

신청현황 바로가기 >정보제공동의현황 >

순번	관계	이름	주민등록번호	동의여부

* 잠시 후에 [장학금> 장학금신청> 신청현황]에서 신청결과를 확인하실 수 있습니다.
시스템 사용자가 많을 경우 [장학금> 장학금신청> 신청현황]에 신청내용이 출력될 때까지 5 ~ 10분 정도 소요될 수 있습니다.
* 서류제출대상자 여부는 '신청 3일~7일'초기 제외 후에 확인하실 수 있습니다.
(확인방법: 로그인 > 장학금> 장학금신청 > 서류제출현황)

학자금 상품 신청 후 변경된 회원정보를 미수정 시 문자안내 불가 등의 불이익이 있을 수 있으니 수시로 회원정보 갱신 및 학자금 신청상세증복지원 포함 등 진행현황을 확인하여 주시기 바랍니다.

한국장학재단 홈페이지 > 장학금 > 장학금신청 > 신청서 작성

- 국가근로장학금 신청 완료



2) 신청현황 조회

The screenshot shows the Korea Scholarship Foundation website interface. At the top, there is a navigation bar with the logo and the text '한국장학재단'. Below the logo, the word '장학금' (Scholarship) is highlighted with a red box and a circled '2'. The main content area is divided into several columns, each listing different types of scholarships. On the right side, there is a vertical menu with the text '장학금신청' (Scholarship Application) and '신청현황' (Application Status), which is highlighted with a red box and a circled '3'. On the left side, there is a 'QUICK MENU' sidebar with various icons. The '로그인' (Login) button is highlighted with a red box and a circled '1'. Below the main content area, there is a blue banner with the text '한국장학재단 로그인' (Korea Scholarship Foundation Login) and buttons for '공지사항' (Notice) and '보도자료' (Press Release). At the bottom, there is a light blue banner with the text '한국장학재단 홈페이지 > 장학금 > 장학금신청 > 신청현황'.

한국장학재단 홈페이지 > 장학금 > 장학금신청 > 신청현황

- 한국장학재단 홈페이지(www.kosaf.go.kr) 접속
- 왼쪽 'QUICK MENU'의 '로그인' 클릭(①) 후 로그인
- 상단 '장학금(②) - 장학금신청 - 신청현황(③)' 클릭

2) 신청현황 조회

신청현황

장학금 신청 현황

[국가장학금 신청현황 바로가기 >](#)

[학급 신청 정보가 있습니다.]

신청내역	장학금종류	신청대학	신청학기	신청일자	신청마감일자	회차	상태
1	국가근로장학금						
○							
○							

2

※ 국가근로장학금 상태명세 대한 안내는 다음과 같습니다.

- 신청완료: 국가근로장학금 신청을 완료한 상태입니다.
- 서류완료: 제출하신 서류에 대해 확인이 완료된 상태입니다. 장학금 선발기준(학자급 지원구분, 성적 및 학적, 교내외 근로기관별 선발기준)을 통과할 경우 국가근로장학생으로 최종 선발하게 됩니다.
- 근로대기: 장학금 선발기준(성적 및 학적, 교내외 근로지별 선발기준) 심사를 통과하였으나, 근로기관 배정 이전 상태입니다.
- 근로장별: 근로기관 배정이 완료되어 국가근로장학생으로 최종 선발되었습니다. 사이버오리엔테이션을 이수한 후 배정된 근로기관 확인 및 출근부 입력이 가능합니다.
- 근로종료: 근로가 종료되었습니다.
- 신청취소: 국가근로장학금 신청을 취소한 상태입니다.
- 추천거절: 국가근로장학생 선발 심사에서 탈락되었습니다.

3

[서류재출 >](#) [신청서보기 >](#) [신청서취소 >](#) [신청서인쇄 >](#)

한국장학재단 홈페이지 > 장학금 > 장학금신청 > 신청현황

- '장학금 신청 현황'에서 신청학기 국가근로장학금 상태 확인(1)
- 국가근로장학금 상태에 대한 안내 확인(2)
- 국가근로장학금 신청서 조회, 취소 및 인쇄 가능(3)