

1. 학사행정웹서비스(https://im.dongseo.ac.kr) 로그인



RIGHT FUTURE
어주는 희망의 청사진, 동서대학교

DSU Dongseo University 동서대학교 학사행정웹서비스

KR

EN

아이디

비밀번호

로그인

아이디 찾기

비밀번호 찾기

메인 홈페이지 | 원격지원 | 증명서발급(학부) | 증명서발급(대학원)

개인정보처리방침 | 이메일무단수집거부

2. ① [장학]
② [신청하려는 장학] 선택

The screenshot shows the Dongseo University academic administration website. On the left is a dark red sidebar menu with a search bar at the top containing the text "메뉴를 검색하세요." Below the search bar is a "즐거찾는 메뉴" (Favorite Menu) section. The menu items are: "채플" (Chapel), "학적" (Academic), "수업" (Classes), "수강" (Courses), "성적" (Grades), "장학" (Scholarship), "등록" (Registration), "국제프로그램" (International Programs), and "학생서비스" (Student Services). The "장학" (Scholarship) item is highlighted with a yellow box and a circled "1". To the right of the sidebar is the main content area. At the top of the main area is a search bar and a back arrow. Below that is a "님 안녕하세요" (Hello) greeting and a "재학" (Enrolled) button. The main content area is mostly blank. At the bottom of the main area, there are four icons with labels: "오늘의 시간표" (Today's Schedule), "나의 지도교수" (My Advisor), "인터넷 증명서" (Internet Certificate), and "등록금고지서출력" (Registration Fee Notice Output). At the very bottom of the page, there is a white banner with the text "2022년도 2학기 수강과목" (2022 2nd Semester Course List).


3. 장학금 신청

※ 본인 또는 형제/자매의 계좌정보가 없을 시 신청불가 → 계좌정보 입력 후 재신청

← 형제·자매, 교육자·교역자 자녀 장학금 ✕

☞ 학부생 > 장학 > 형제·자매, 교육자·교역자 자녀 장학금 ★ 문의 : 051-320-2868

형제·자매, 교육자·교역자 자녀 장학금

	학번 <input type="text"/>	성명 <input type="text"/>	학년 <input type="text"/>	학적상태 <input type="text"/>	재학
--	-------------------------	-------------------------	-------------------------	---------------------------	----

+

계좌번호(은행)/연락처 ★ **계좌번호 필수 입력** ★

계좌번호(은행) <input type="text"/>	휴대폰 <input type="text"/>
주소 <input type="text"/>	

※ 본인의 계좌번호, 휴대폰, 주소를 반드시 확인 후 신청해주세요. (학적 → 학생기본정보에서 수정 가능)

3. 해당하는 장학금 선택 후 신청 > 형제·자매 장학금

장학금 안내

구분	장학금명	신청대상	장학금	성적기준	신청기간
등록금성	형제·자매 장학금	형제·자매 2인 이상 모두 등록된 경우 연장자에게 지급	3급 (수업료 25%)	직전학기 평점 2.5이상	1학기 : 3월 1~2째주 2학기 : 9월 1~2째주
생활비성	교육자 자녀 장학금	교육자 자녀	10만원		
생활비성	교역자 자녀 장학금	교역자 자녀	10만원		

*형제·자매: 형제, 자매가 3인 이상일 경우 연장자 2명에게 장학금 지급하며, 등록금 범위 내 지급

제출서류 및 지원자격

구분	형제·자매	교육·교역자
필수서류	- 장학금신청서(학생지원시스템 장학금 신청 후 출력) - 주민등록등본(등본으로 가족관계 증빙이 불가할 경우 가족관계증명서 제출)	
추가 제출서류	-	- 교육자 : 학비감면원(교원단체연합회) 또는 재직증명서 1부 - 교역자 : 재직증명서 1부

※ 신청일 기준 1개월 이내 발급분만 인정

장학금 선택

해당하는 장학금을 선택해주세요. (다중선택 가능)

형제·자매 장학금 교육자 자녀 장학금 교역자 자녀 장학금

+ 신청하기

> 개인정보 동의 후 신청

개인정보 수집 이용 동의서

동서대학교는 장학생 선발을 위한 개인정보의 수집 및 이용에 대하여 귀하의 동의를 받고자합니다.

1. 개인정보의 수집 및 이용 목적 : 장학생 선발
2. 수집하는 개인정보의 항목 : 성명, 생년월일, 주소, 전화번호, 휴대전화, 학적사항, E-mail, 계좌번호
3. 개인정보 보유 및 이용기간 : 장학생 선발 타락자는 해당학기 종료 시까지, 선발자는 5년
4. 귀하는 위와 같은 개인정보 수집·이용에 동의하지 않으실 수 있습니다.
단, 동의 거부 시 장학금 신청이 불가합니다.

■ 개인정보 수집 및 이용에 동의하십니까?
 동의합니다. 동의하지 않습니다.

+ 신청하기

? 신청서를 작성하시겠습니까?

취소

예

■ 개인정보 수집 및 이용에 동의하십니까?

> 형제·자매 정보 입력

① 첫째 : 학번작성 → 학번조회

② 추가 누르기

③ 둘째 : 학번작성 → 학번조회

※ 본인 또는 형제/자매의 계좌정보가 없을 시 신청불가 → 계좌정보 입력 후 재신청

장학금 신청목록

형제·자매 장학금 교육자 자녀 장학금 교역자 자녀 장학금

※ 장학금 신청 항목을 변경하려면 하단의 '신청 취소' 후 다시 신청해주세요.

형제·자매 정보입력

× 초기화

+ 추가

②

①

학번 20210000

Q 학번조회

학년 2

계좌정보

③

학번 20220000

Q 학번조회

학년 1

계좌정보 ()

> 증빙서류 제출

- ① [추가] 를 통해 증빙서류 업로드 (파일 : PDF, JPG, PNG 가능)
- ② 신청서 저장
- ③ 제출하기

장학금 신청 관련 증빙 서류

- 형제·자매 장학 : 주민등록등본(또는 가족관계증명서)

- 교육자·교역자 자녀 장학 : 주민등록등본(가족관계증명서), 재직증명서(또는 학비감면원)

추가 삭제 보기

* 서류첨부파일 추가 후 반드시 저장 버튼을 클릭하여 실행하세요.

서류첨부	파일명
① 김동서(20210000) 주민등록등본.pdf	★ 증빙서류 파일 이름 : 이름(학번) 증빙자료 ★

②

신청서 저장

× 신청 취소

본인은 교육·교육자 자녀, 형제자매 장학 신청을 위하여 제반 기재 사항을 정확히 입력하였으며, 누락 및 오류 입력시에는 교육·교역자 자녀, 형제자매 장학이 거절됨을 인지하고 있으며, 지금 거절을 감수하겠습니다.

※ 제출 후 수정 및 삭제는 불가능합니다.

③

+제출하기

※ 제출완료 후 증빙서류 및 기타 수정이 필요한 경우
→ 장학팀으로 연락(051-320-2868)

3. 해당하는 장학금 선택 후 신청 > 교육자·교역자 장학금

장학금 안내

구분	장학금명	신청대상	장학금	성적기준	신청기간
등록금성	형제·자매 장학금	형제·자매 2인 이상 모두 등록한 경우 연장자에게 지급	3급 (수업료 25%)	직전학기 평점 2.5이상	1학기 : 3월 1~2째주 2학기 : 9월 1~2째주
생활비성	교육자 자녀 장학금	교육자 자녀	10만원		
생활비성	교역자 자녀 장학금	교역자 자녀	10만원		

*형제·자매: 형제, 자매가 3인 이상일 경우 연장자 2명에게 장학금 지급하며, 등록금 범위 내 지급

제출서류 및 지원자격

구분	형제·자매	교육·교역자
필수서류	- 장학금신청서(학생지원시스템 장학금 신청 후 출력) - 주민등록등본(등본으로 가족관계 증빙이 불가할 경우 가족관계증명서 제출)	
추가 제출서류	-	- 교육자 : 학비감면원(교원단체연합회) 또는 재직증명서 1부 - 교역자 : 재직증명서 1부

※ 신청일 기준 1개월 이내 발급분만 인정

장학금 선택

해당하는 장학금을 선택해주세요. (다중선택 가능)

형제·자매 장학금
 교육자 자녀 장학금
 교역자 자녀 장학금

+ 신청하기

> 개인정보 동의 후 신청

개인정보 수집 이용 동의서

동서대학교는 장학생 선발을 위한 개인정보의 수집 및 이용에 대하여 귀하의 동의를 받고자합니다.

1. 개인정보의 수집 및 이용 목적 : 장학생 선발
2. 수집하는 개인정보의 항목 : 성명, 생년월일, 주소, 전화번호, 휴대전화, 학적사항, E-mail, 계좌번호
3. 개인정보 보유 및 이용기간 : 장학생 선발 타락자는 해당학기 종료 시까지, 선발자는 5년
4. 귀하는 위와 같은 개인정보 수집·이용에 동의하지 않으실 수 있습니다.
단, 동의 거부 시 장학금 신청이 불가합니다.

■ 개인정보 수집 및 이용에 동의하십니까?
 동의합니다. 동의하지 않습니다.

+ 신청하기

? 신청서를 작성하시겠습니까?

취소

예

■ 개인정보 수집 및 이용에 동의하십니까?

> 증빙서류 제출

- ① [추가] 를 통해 증빙서류 업로드 (파일 : PDF, JPG, PNG 가능)
- ② 신청서 저장
- ③ 제출하기

장학금 신청 관련 증빙 서류

- 형제·자매 장학 : 주민등록등본(또는 가족관계증명서)

- 교육자·교역자 자녀 장학 : 주민등록등본(가족관계증명서), 재직증명서(또는 학비감면원)

추가 삭제 보기

* 서류첨부파일 추가 후 반드시 저장 버튼을 클릭하여 실행하세요.

서류첨부

파일명
① 박동서(20200000) 학비감면원.pdf

★ 증빙서류 파일 이름 : 이름(학번) 증빙자료 ★

②

신청서 저장

× 신청 취소

본인은 교육·교육자 자녀, 형제자매 장학 신청을 위하여 제반 기재 사항을 정확히 입력하였으며, 누락 및 오류 입력시에는 교육·교역자 자녀, 형제자매 장학이 거절됨을 인지하고 있으며, 지금 거절을 감수하겠습니다.

※ 제출 후 수정 및 삭제는 불가능합니다.

③

+제출하기

※ 제출완료 후 증빙서류 및 기타 수정이 필요한 경우
→ 장학팀으로 연락(051-320-2868)

3. 해당하는 장학금 선택 후 신청 > 한마음 장학금

DSU Dongseo University 동서대학교 학사행정웹서비스

🔍 메뉴를 검색하세요.

★ 즐겨찾는 메뉴

- 채플
- 학적
- 수업
- 수강
- 성적
- 장학
- 등록

- 주요장학안내
- 장학사항조회
- 형제·자매, 교육자·교역자 자녀 장학금
- 한마음장학 ②
- 봉사일지

①

< 한마음장학 X

🏠 학부생 > 장학 > 한마음장학 ★

한마음장학

학번 성명

계좌번호(은행)/연락처

계좌번호(은행)

주소

※ 본인의 계좌번호, 휴대폰 번호를 입력하십시오.

장학금 안내

3. 해당하는 장학금 선택 후 신청 > 한마음 장학금

장학금 안내

구분	장학명	내용	지원금액	성적기준	신청기간
등록금성	한마음장학 (장애학생)	장애의 정도가 심한 장애인	수업료 1/3	직전학기 평점 2.0이상	1학기 : 3월 1~2째주 2학기 : 9월 1~2째주
		장애의 정도가 심하지 않은 장애인	수업료 1/4		

※ 등록금 범위내 지급

제출서류 및 지원자격

구분	내용
필수서류	- 장애 증명이 가능한 증명서

※ 신청일 기준 1개월 이내 발급분만 인정

[+ 신청하기](#)

> 개인정보 동의 후 신청

개인정보 수집 이용 동의서

동서대학교는 장학생 선발을 위한 개인정보의 수집 및 이용에 대하여 귀하의 동의를 받고자합니다.

1. 개인정보의 수집 및 이용 목적 : 장학생 선발
2. 수집하는 개인정보의 항목 : 성명, 생년월일, 주소, 전화번호, 휴대전화, 학적사항, E-mail, 계좌번호, 장애인증명서
3. 개인정보 보유 및 이용기간 : 장학생 선발 타락자는 해당학기 종료 시까지, 선발자는 5년
4. 귀하는 위와 같은 개인정보 수집·이용에 동의하지 않으실 수 있습니다.
단, 동의 거부 시 장학금 신청이 불가합니다.

■ 개인정보 수집 및 이용에 동의하십니까?

동의합니다. 동의하지 않습니다.

■ 민감정보(장애인증명서) 수집 및 이용에 동의하십니까?

동의합니다. 동의하지 않습니다.

+ 신청하기

? 신청서를 작성하시겠습니까?

×

취소

예

■ 개인정보 수집 및 이용에 동의하십니까?

> 장애종류 및 장애등급 선택

①

장애 종류	<input type="checkbox"/> 지체장애인	<input type="checkbox"/> 뇌병변장애인	<input type="checkbox"/> 시각장애인	<input type="checkbox"/> 청각장애인
	<input type="checkbox"/> 언어장애인	<input type="checkbox"/> 지적장애인	<input type="checkbox"/> 자폐성장아인	<input type="checkbox"/> 정신장애인
	<input type="checkbox"/> 신장장애인	<input type="checkbox"/> 심장장애인	<input type="checkbox"/> 호흡기성장아인	<input type="checkbox"/> 간장장애인
	<input type="checkbox"/> 안면장애인	<input type="checkbox"/> 장루·요루장애인	<input type="checkbox"/> 간질장애인	<input type="checkbox"/> 기타

장애
등급

등급을 선택해주세요. ▼

등급을 선택해주세요.

장애의 정도가 심한 장애인

장애의 정도가 심하지 않은 장애인

②

자하그 시처 과

> 증빙서류 제출

- ① [추가] 를 통해 증빙서류 업로드 (파일 : PDF, JPG, PNG 가능)
- ② 신청서 저장
- ③ 제출하기

장학금 신청 관련 증빙 서류

- 한마음장학 : 장애인증명서

추가 삭제 보기

* 서류첨부파일 추가 후 반드시 저장 버튼을 클릭하여 실행하세요.

서류첨부

	파일명
①	이동서(20190000) 장애인증명서.pdf ★ 증빙서류 파일 이름 : 이름(학번) 증빙자료 ★

②

신청서 저장

신청 취소

본인은 한마음장학금을 위하여 제반 기재사항을 정확히 입력하였으며,
누락 및 오류 기재시 한마음 장학금이 거절됨을 인지하고 있으며, 지금 거절을 감수하겠습니다.

※ 제출 후 수정 및 삭제는 불가능합니다.

③

+제출하기

※ 제출완료 후 증빙서류 및 기타 수정이 필요한 경우
→ 장학팀으로 연락(051-320-2868)