

대학생 청소년교육지원장학금 출근부 작성 체크리스트 활용 매뉴얼(홈페이지)

※ 출근부 작성 전, 해당 체크리스트를 확인하세요!

- 참여하는 사업별 출근부 작성시 확인사항이 다르므로, 본인이 참여하는 사업을 반드시 확인

1) 홈페이지 접속



한국장학재단 홈페이지 접속

- 한국장학재단 홈페이지(www.kosaf.go.kr) 접속
- 로그인(1)

2) 출근부 작성 체크리스트

출근부 작성 체크리스트

○ 출근부 작성을 위해 아래 사항을 확인해주세요!

1 학업시간표 입력 ※ 학업시간표 등록 및 수정이 불가능할 경우 소속 대학 담당자에게 문의	1 입력 완료
2 활동계획서 제출 및 대학 담당자 승인 ※ 진행상태가 '승인'인 경우만 기관 배정 후 출근부 입력 가능 ※ 활동계획서 승인은 대학 담당자에게 문의	반려 바로가기
3 서약서 확인 ※ 멘토 제재 사유를 반드시 확인	확인 완료
4 온라인 사전교육 이수 ※ 진도율이 100%인 경우 이수완료	미이수 바로가기

인재육성 > 대학생지식멘토링 > 대학생 청소년교육지원장학금

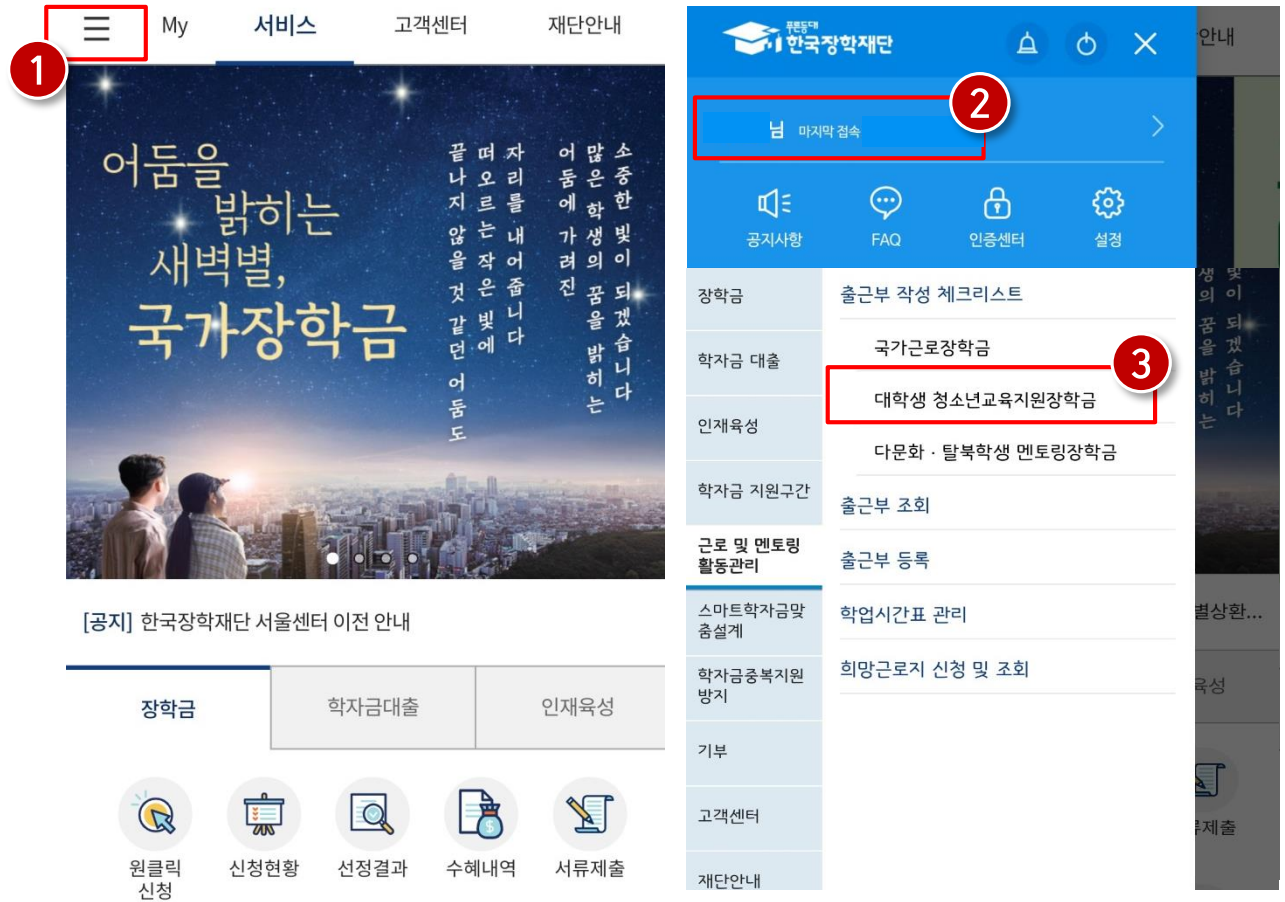
- 출근부 작성 전 필수 진행사항을 확인하여, 모두 완료하여야만 출근부 입력 가능(1)
 - 완료한 경우 **완료** 로 표시되며, 미완료된 경우 **바로가기** 를 통해 해당 화면으로 이동가능

대학생 청소년교육지원장학금 출근부 작성 체크리스트 활용 매뉴얼(모바일)

※ **출근부 작성 전, 해당 체크리스트를 확인하세요!**

- 참여하는 사업별 출근부 작성시 확인사항이 다르므로, 본인이 참여하는 사업을 반드시 확인
- 일부 기능은 PC에서만 가능

1) 앱 접속



한국장학재단 모바일 앱 접속

- 한국장학재단 앱 접속
- 왼쪽 메뉴 클릭(①)
- 로그인(②) 후 근로 및 멘토링 활동관리 > 출근부 작성 체크리스트 중 대학생 청소년교육지원장학금 클릭(③)

2) 출근부 작성 체크리스트



대학생 청소년교육지원장학금

출근부 작성을 위해 아래 사항을 확인해주세요!

1 학업시간표 입력 ※학업시간표 등록 및 수정이 불가능한 경우 1 학 담당자에게 문의	입력완료	완료
2 활동계획서 제출 및 대학 담당자 승인 ※진행상태가 승인인 경우만 기관 배정 후 출근부 입력 가능 ※활동계획서 승인은 대학 담당자에게 문의	확인완료	완료
3 서약서 확인 ※멘토 제재 사유를 반드시 확인	미확인	PC에서 가능
4 온라인 사전교육 이수 ※진도율이 100%인 경우 이수완료	이수	완료

근로 및 멘토링 활동관리 > 출근부 작성 체크리스트 >
대학생 청소년교육지원장학금

- 출근부 작성 전 필수 진행사항을 확인하여, 모두 완료하여야만 출근부 입력 가능(1)
 - 완료한 경우 **완료** 로 표시, 미완료된 경우 **바로가기** 를 통해 해당 화면으로 이동 가능하며, **PC에서 가능** 은 PC에서 한국장학재단 홈페이지에 접속하여 가능