

# 계약직 연구원 채용계획(교수학습개발센터)

## 1. 목 적

- 대학혁신지원사업 운영지원을 위한 업무특성에 부합하는 전문인력 확보

## 2. 내 용

- 가. 채용조건 : 사업기간 내 계약직으로 채용 (사업기간 내, 1년 단위로 근무 평가를 통해 재계약)  
 나. 계약기간 : 채용시부터 ~ 2023.02.28. (사업 기간 : 2022.03. ~ 2025.02.)  
 다. 연 봉 : 30,000,000원 내외(4대 보험 가입, 퇴직금 별도)  
 - 채용예정자의 자격, 경력, 업무수행능력 등을 종합평가하여 결정  
 라. 채용절차 : 1차(서류전형) → 2차(면접)  
 마. 운영일정 (상황에 따라 일정이 변경될 수도 있음)

| 구 분              | 일 정                                 | 비 고       |
|------------------|-------------------------------------|-----------|
| 채용계획수립 및 공고      | 2022.09.22.(목) ~ 09.23.(금)          | 홈페이지 공고   |
| 서류접수 기간          | 2022.09.23.(금) ~ 10.06.(목) 17:00 마감 | E-mail 접수 |
| 서류 평가 및 면접대상자 통보 | 2022.10.07.(금)                      | 합격자 개별연락  |
| 면접               | 2022.10.11.(화) ~ 10.12.(수)          | -         |
| 채용결과 통보          | 2022.10.13.(목) ~ 10.14.(금)          | 합격자 개별연락  |

- 바. 채용계획 : 1명

| 소 속                     | 채용유형       | 인원 | 응모자격   | 주요업무 및 우대사항   |
|-------------------------|------------|----|--|---|
| 동서대학교<br>(교수학습<br>개발센터) | 계약직<br>연구원 | 1  | 1. 사립대학교 교직원 임용에<br>결격사유가 없는 자<br>2. 석사학위 이상 소지자 | 1. 주요업무<br>- 교수역량 개발 및 학습 역량 강화 업무 지원<br>- 국가재정지원사업 지원<br>2. 우대사항<br>- 교육학 전공자<br>- 국가재정사업 업무 경험자<br>- 관련 업무 유경험자 |

## 3. 제출서류

- 가. 1차 서류전형
- 1) 채용지원서 및 자기소개서 각 1부(본교양식)
  - 2) 개인정보 수집 및 이용동의서 1부

나. 최종합격자

- 1) 최종학력증명서 1부
- 2) 경력 증명서 및 업무 관련 자격증 사본 등 각 1부(해당자에 한함)
- 3) 주민등록표등본 1부
- 4) 통장사본 1부

#### 4. 기타사항

가. 심사결과 적격자가 없는 경우 채용하지 않을 수 있음

나. [채용절차의 공정화에 관한 법률] 제 11조에 따라 최종합격자 발표일 이후 14일부터 30일간 제출한 채용서류의 반환을 신청하는(붙임 서식) 경우에는 반환하며 (최종 채용 합격자, 전자문서 및 우리 대학의 요구 없이 자발적으로 제출한 서류의 경우는 제외), 반환하지 않거나 전자적으로 접수한 서류는 [개인정보 보호법]에 따라 파기

다. 국가보훈대상자 및 장애인은 관련법에 따라 우대

라. 최종합격자 결정 이후 인사규정에 위배 되거나 허위, 부정한 방법으로 합격한 경우에는 임용을 취소